



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ШАБЛА

П Р О Т О К О Л

№ 50

Днес 17.09.2026 година от 14.00 часа в залата на Общински съвет се проведе редовно заседание на Общински съвет-Шабла. Съгласно изискванията за откритост, достъпност и публичност, заседанието се заснема и е достъпно онлайн в страницата на Община Шабла в YouTube канала.

На заседанието присъстваха: г-н Мариян Жечев – кмет на община Шабла, г-н Петър Атанасов – зам. кмет на община Шабла, г-н Цветелин Йорданов – зам. кмет на община Шабла, г-жа Миглена Спирова – секретар на община Шабла, г-н Росен Василев - н-к отдел „БФОС“, кметове и кметски наместници и журналист от вестник „Изгрев“.

Д-р Йорданка Стоева-Председател на Общински съвет-Шабла: Уважаеми колеги общински съветници, уважаеми г-н Жечев, уважаеми г-н Атанасов, уважаеми г-н Йорданов, уважаеми дами и господа днешното редовно заседание на общинския съвет номер петдесет се свиква на основание чл.23, ал.4, точка 1 и чл.25, т. 1 от ЗМСМА. Давам думата на Елена Соленкова секретар на заседанието да обяви кворума. Заповядайте, г-жо Соленкова!

Г-жа Елена Соленкова - общински съветник, секретар на заседанието: Уважаема г-жо председател на Общинския съвет-Шабла, уважаеми г-н Жечев, уважаеми г-н Атанасов, уважаеми г-н Йорданов, уважаеми колеги общински съветници, дами и господа, днес сме се събрали за провеждане на редовно заседание на Общински съвет. От единадесет общински съветника на заседанието присъстват девет и това означава, че имаме необходимия кворум днешното заседание на Общински съвет-Шабла да се проведе и взема решения. Давам думата на д-р Йорданка Стоева-Председател на Общински съвет-Шабла. Заповядайте, д-р Стоева!

Д-р Йорданка Стоева-Председател на Общински съвет-Шабла: Благодаря Ви г-жо Соленкова! Предварително обявеният дневен ред е следния:

Комисия по бюджет, финанси и данъчна политика

1. Докладна записка относно приемане отчета за изпълнението на бюджетните, на сметките за средства от Европейския съюз и на сметките за чужди средства на община Шабла за периода от 01.01.2025г. до 31.12.2025г.

2. Докладна записка относно проект на бюджет на община Шабла за 2026 година
3. Докладна записка относно поемане на краткосрочен общински дълг от финансова или кредитна институция.

4. Докладна записка относно приемане на проектобюджет за 2027 г. и актуализирана бюджетна прогноза за местни дейности в община Шабла за 2028 г. и 2029 година.

5. Други

Д-р Йорданка Стоева - Председател на Общински съвет-Шабла: За протокола в залата влиза г-жа Ивелина Георгиева Янакиева-Демирева и вече сме 10 общински съветника.

С явно гласуване от присъстващите 10 общински съветника с 10 „За”, 0 гласа „Против” и 0 гласа „Въздържали се”– дневният ред се приема.

Д-р Йорданка Стоева - Председател на Общински съвет-Шабла: Благодаря Ви! Започваме с комисията по бюджет, финанси и данъчна политика и точка **ПЪРВА** от дневния ред:

Докладна записка относно приемане отчета за изпълнението на бюджетните, на сметките за средства от Европейския съюз и на сметките за чужди средства на община Шабла за периода от 01.01.2025г. до 31.12.2025г.

Давам думата на г-н Мирослав Любомиров-Председател на комисията да прочете становището на комисията.

Г-н Мирослав Любомиров-общински съветник, Председател на комисията прочете становището й.

Г-н Мариян Жечев – кмет на община Шабла: Уважаема г-жо председател на Общинския съвет-Шабла, уважаеми общински съветници, дами и господа, за отчета на бюджета за 2025г. мога да кажа - нормално изпълнение на дейностите с почти 100% от предвидените за изпълнение на частта от данъчни и неданъчни приходи за годината. Нямали сме съществени проблеми в изпълнението на дейностите. Проведено беше публично обсъждане на отчета на бюджета за 2025г. Тепърва ще разглеждаме бюджет за 2026 година, който се очертава да е по интересен.

Д-р Йорданка Стоева-Председател на Общински съвет-Шабла: Благодаря Ви г-н Жечев! Имате ли други въпроси? Няма. Който е съгласен с така направеното предложението за решение, моля да гласува. Гласуването е поименно.

„За“ – Йорданка Иванова Стоева – Йорданова

„За” – Живко Спасов Иванов

„За” – Кирил Стефанов Кирилов;

„За“ - Ивелина Георгиева Янакиева-Демирева;

„За“ – Стефан Георгиев Жечев

„За” – Кольо Милков Никифоров

„Въздържали се” - Елена Иванова Соленкова;

„За“ – Димитър Петков Франгов;

„За“ – Светла Тодорова Николова

„За” – Мирослав Величков Любомиров

С поименно гласуване от присъстващите 10 общински съветници с 9 гласа - „За”, 0 гласа „Против” и 1 глас „Въздържали се” - предложението за решение се приема.

РЕШЕНИЕ № 522: На основание чл.21, ал.1 ,т.6 от ЗМСМА, чл.140, ал.1 от Закона за публичните финанси, чл.9, ал.1 и ал.3 от ЗОД във връзка с чл.32, ал.1 и ал.5 от ЗПФ и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Шабла, във връзка с докладна записка вх.№ К-163/24.08.2026г., Общински съвет- Шабла реши:

1. Утвърждава отчета за изпълнение на бюджета на община Шабла за 2025 година, съгласно Приложение №1.

2. Утвърждава отчета за изпълнение на сметките за средства от Европейски съюз (СЕС) в т.ч. Разплащателна Агенция (СЕС-РА), Кохезионни Структурни фондове (СЕС-КСФ), Други европейски средства от ЕС (СЕС-ДЕС) и Други международни програми (СЕС-ДМП) на община Шабла за 2025 година, съгласно Приложение №2, Приложение №5, Приложение №6 и Приложение №8.

3. Утвърждава отчет за касовото изпълнение на сметките за чужди средства за 2025 година, съгласно Приложение №4.

4. Утвърждава отчета на поименен списък за капиталови разходи за 2025 година, по обекти, дейности и източници на финансиране, съгласно Приложение №3.

5. Утвърждава и приема отчета на община Шабла по план-сметка за относимите за календарната година разходи за извършване на дейности по предоставяне на услуги по чл.5, ал.2 (чл.62 от ЗМДТ) за 2025 година, съгласно Приложение №10.

6. Утвърждава направените разходи за командировки на кмета на Община Шабла и председателя на Общински съвет - Шабла за периода 01.01.-31.12.2025 година, съгласно Приложение №9.

7. Приема Годишния отчет за състоянието на общинския дълг на Община Шабла към 31.12.2025г., съгласно Приложение №7 /Информация за общинския дълг, издадените общински гаранции, съотношението на плащанията, дълга на лицата по чл.8а от ЗОД и издадените от тях общински гаранции към ФО-04/03.04.2026г./.

Д-р Йорданка Стоева - Председател на Общински съвет-Шабла: Благодаря Ви!
Продължаваме с комисията по бюджет, финанси и данъчна политика и точка **ВТОРА** от дневния ред:

Докладна записка относно проект на бюджет на община Шабла за 2026 година
Давам думата на г-н Мирослав Любомиров-Председател на комисията да прочете становището на комисията.

Г-н Мирослав Любомиров-общински съветник, Председател на комисията прочете становището ѝ.

Г-н Мариян Жечев – кмет на община Шабла: Няма да изпадам в подробности за размера на бюджета, по скоро времето, в което приемаме бюджетната процедура и това вече всичко се е случило - в деветият месец на годината приемаме бюджет за същата. На практиката това приемане на бюджет е формално и не е много адекватно. Не, че не се е случвало и друг път, но в момента при настоящата икономическа ситуация в страната, бих казал, че трудно ще свършим задачите по точка 16 от решението предвид това, че разходите са вече извършени. Предстои да изтеглим кредит, за да осигурим оборотни средства. Съществено завишение има на размера на горивата, на размера на външните услуги и всякакви други дейности спрямо предходната година. Това доста ограничава възможностите ни за планиране на дейностите, както и на планиране на текущи ремонти. Надявам се приемането на бюджета за 2027 година да е в нормално време и да имаме по разширени възможности за планиране на разходите.

Д-р Йорданка Стоева-Председател на Общински съвет-Шабла: Благодаря Ви г-н Жечев! Имате ли други въпроси? Няма. Който е съгласен с така направеното предложението за решение, моля да гласува. Гласуването е поименно.

„За“ – Йорданка Иванова Стоева – Йорданова

„За“ – Живко Спасов Иванов

„За“ – Кирил Стефанов Кирилов;

„За“ - Ивелина Георгиева Янакиева-Демирева;

„За“ – Стефан Георгиев Жечев

„За“ – Кольо Милков Никифоров

„Против ” - Елена Иванова Соленкова;

„За“ – Димитър Петков Франгов;

„За“ – Светла Тодорова Николова

„За“ – Мирослав Величков Любомиров

С поименно гласуване от присъстващите 10 общински съветници с 9 гласа - „За”, 1 глас „Против” и 0 гласа „Въздържали се” - предложението за решение се приема.

РЕШЕНИЕ № 523: На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал.1 и ал. 2, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3, и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2026 г., ПМС № 102/12.08.2026 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2026 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Шабла, във връзка с докладна записка вх№ К-167/28.08.2026г., Общински съвет - Шабла:реши:

1. Приема бюджета на община Шабла за 2026 година, както следва:

1.1. По прихода – **6 931 600** евро, съгласно **Приложение № 1**.

1.1.1. Приходи с държавен характер в размер на **3 242 951** евро в т.ч.:

1.1.1.1. Приходи и доходи от собственост **23 000** евро;

1.1.1.2. Обща допълваща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности в размер на **3 129 887** евро;

1.1.1.3. Преходен остатък в размер на **90 064** евро;

1.1.2. Приходи с местен характер в размер на **3 688 649** евро в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на **656 430** евро;

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на **1 689 800** евро;

1.1.2.3. Целева субсидия за финансиране на капиталови разходи в размер на **551 900** евро;

1.1.2.4. Обща изравнителна субсидия **303 200** евро;

1.1.2.5. Трансфер за зимно подържане и снегочистване на общински пътища **64 900** евро;

1.1.2.6. Трансфер за други целеви разходи за местни дейности **77 800** евро;

1.1.2.7. Трансфери за осигуряване на съфинансиране по европейски програми и проекти **(-) 45 000** евро;

1.1.2.8. Временна финансова помощ **(-) 18 918** евро;

1.1.2.9. Временни безлихвени заеми от/за ЦБ **(-) 150 169** евро;

1.1.2.10. Временни безлихвени заеми между бюджети и СЕС **500 000** евро;

1.1.2.11. Усвоявания по заеми от банки и други лица в страната **496 862** евро;

1.1.2.12. Погашения по заеми от банки и други лица в страната **(-) 921 372** евро;

1.1.2.13. Средства на разпореждане в размер на **(-) 8 261** евро;

1.1.2.12. Друго финансиране **14 831** евро;

1.1.2.13. Преходен остатък в местните дейности в размер на **476 646** евро.

1.2. По разхода в размер на **6 931 600** евро, разпределени по функции, групи, дейности, параграфи, съгласно **Приложение № 2**.

1.2.1. Държавни дейности в размер на **3 242 951** евро;

1.2.2. Дофинансиране на държавни дейности в размер на **494 440** евро;

1.2.3. Местни дейности в размер на **3 194 209** евро в т.ч.:

1.2.3.1. Резерв за непредвидени и неотложни разходи във функция „Резерв“ – **20 000** евро;

1.3. Утвърждава бюджета на Община Шабла за 2026 г. в приходната и разходната му част, по агрегирани бюджетни показатели и подпараграфи, в размер на **6 931 600** евро, съгласно **Приложение № 2а**.

1.4. Приема разчет за финансиране на капиталови разходи на община Шабла, в размер на **4 936 758** евро, разпределени по обекти и източници на финансиране, съгласно **Приложение № 3**, в т. ч.:

1.4.1. По сметките за средства от Европейския съюз **3 893 387** евро;

1.4.2. По бюджетната сметка **1 043 371** евро.

1.5. Утвърждава средства за текущ ремонт на сгради и инфраструктурни обекти в размер на **176 773** евро, разпределени по обекти и източници на финансиране, съгласно **Приложение № 3А**.

1.6. Приема разпределение на преходният остатък от 2025 г. по функции, по бюджета на община Шабла, съгласно **Приложение № 4**.

1.7. Приема разпределение на преходният остатък от 2025 г. по дейности, по бюджета на община Шабла, съгласно **Приложение № 4А**.

1.8. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на 0 евро и придържане към балансирано бюджетно салдо.

1.9. Приема индикативен годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз на Община Шабла за 2026 година, в приходната и разходната му част, в размер на **4 136 700** евро, съгласно **Приложение № 5**.

1.10. Определя максимален размер на дълга, както следва:

1.10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2026 г. в размер на **460 000** евро;

1.10.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2026 г. в размер на 0 евро;

1.10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2026 г. в размер на **396 923** евро, в т. ч. от Фонд „ФЛАГ“ ЕАД – 96 923 евро.

1.10.4. Определя съгласно чл. 39, при спазване изискванията на чл. 32 от Закона за публичните финанси размера и структурата на общинския дълг през 2026 година, съгласно **Приложение № 6**.

1.11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 г. в размер на **1 150 000** евро.

1.12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026 г. в размер на **3 840 000** евро.

1.13. Приема план график за разплащане на отчетените просрочени задължения към 31.12.2025 г. в размер на **512 225,33** евро, съгласно **Приложение № 7**.

1.14. Приема размера на просрочените вземания, които ще бъдат събрани през бюджетната година – **36 887** евро.

1.15. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно **Приложение № 8.**

2. Утвърждава месечно разпределение на разходите за работна заплата и числеността на персонала за 2026 г., в държавно делегираните и местните дейности, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегираните бюджети, и без кметските наместници съгласно **Приложение № 9.** Неусвоените месечни лимити по дейности на средствата за заплати остават за усвояване през следващите месеци.

3. Дава съгласие, кмета на община Шабла, при доказана необходимост, да преразпределя кредитите по план-сметката **/Приложение № 10 и № 10А/** и по дейност 2623 „Чистота“ по бюджета, между отделните видове разходи, изключително и само за услугите определени в чл. 62 от Закона за местните данъци и такси.

4. Приема нормативи за някои целеви разходи:

4.1. Социално-битови разходи на персонала, определени в размер на 3 % от утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения, като се разходват през годината на базата на начислените средства за основни заплати, и по реда на чл. 33 от ПМС 102/2026 година.

4.2. Социални помощи и помощи за тъжни ритуали до 250 евро, със заповед на кмета, в рамките на утвърден лимит от 2 600 евро.

4.3. Определя средствата за представителни разходи за кмета на Общината, в размер на 3 на сто от общия годишен размер на разходите по § 10-00 „Издръжка“, за дейност „Общинска администрация“.

4.4. Определя средствата за представителни разходи за Общински съвет - Шабла в размер до 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите по § 10-00 „Издръжка“, за дейност „Общинска администрация“.

5. Приема разчета за издръжка на спортните бази, финансирането на спортните мероприятия и спортните клубове на територията на Общината, за 2026 г., съгласно **Приложение № 11.**

6. Приема план-сметката за 2026 г., на второстепенен разпоредител с бюджет Общинско предприятие БКСТРО, съгласно **Приложение № 12.**

7. На основание чл. 32 от ПМС № 102/2026 г. утвърждава списък на лицата, които имат право на транспортни разходи, съгласно **Приложение № 13.** Средствата за транспортни разходи на служителите се изплащат до утвърдения размер през месеца, следващ отработения. Разходите не се считат за социални и се отчитат като разходи за съответната дейност въз основа на документи, удостоверяващи извършването им (фактури, билети и абонаментни карти).

Транспортните разходи на педагогическият персонал, зает в сферата на образованието, се възстановяват на лицата, съгласно разпоредбите на Наредба № 1 от 16 януари 2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

8. Утвърждава разходите на кметствата и населените места с кметски наместници, с изключение на тези, които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет, съгласно **Приложение № 14.**

9. Утвърждава Справка за разпределението на 30 на сто от постъпленията, от продажбата на общински нефинансови активи за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място и за разпределение на 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество от наем и аренда на земеделска земя, общинска собственост, за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място, съгласно **Приложение № 15.**

10. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2026 г. и прогнозни показатели за периода 2027-2028 г., съгласно **Приложение № 16.**

11. Неусвоените кредити от фонд работна заплата и други такива, в местните дейности, при условие, че няма неразплатени просрочени задължения към 31.12.2026 г. и са спазени всички изисквания на нормативните документи се изразходват за допълнително материално стимулиране на заетите в местните дейности и на органите по чл. 19, ал. 3, т. 2 от Закона за администрацията, до една брутна заплата в срок до 23.12.2026 година. Неусвоените кредити от фонд работна заплата и други такива в дейност „Общинска администрация”, (без органите по чл. 19, ал. 3, т. 2 от Закона за администрацията) се изразходват за допълнително материално стимулиране на заетите в дейността, съгласно разпоредбите на ПМС 129/2012 година, или съгласно действащото законодателство към датата на изплащане на възнагражденията.

12. При доказана необходимост, разходите предвидени за отделни обекти в разчета за финансиране на капиталови разходи на община Шабла за 2026 година могат да се завишават със заповед на кмета на Общината до 5 % за сметка на други обекти без да се изменя общия размер на утвърдените кредити за капиталови разходи за 2026 година.

13. При доказана необходимост, разходите предвидени в списъка за текущ ремонт, за 2026 година могат да се завишават или намаляват със заповед на кмета на Общината, както за утвърдените обекти, така и за нови обекти, за сметка на параграф „Издръжка” и/или резерва във функция „Резерв“ за непредвидени и неотложни разходи.

14. Общински съвет Шабла дава съгласие община Шабла да възстановява ежемесечно, разходите за транспорт (от местоживеенето до местоработата и обратно) на д-р Олга Стефанова и на д-р Светослав Добрев по маршрут - гр. Варна-гр. Шабла-гр. Варна - служители на ЦСМП – Добрич, филиал Шабла.

15. Утвърждава средства в размер на 5 661 евро по § 45-00 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“ на местна дейност 2759 „Други дейности по културата“. Средствата да се предоставят на Общинска фондация „Карон Лимен“, ЕИК 206287406, за осигуряване съфинансирането по договор № KN-2025-29 28/10/25 г., сключен между Национален фонд „Култура“ и Общинска фондация „Карон Лимен“.

16. Задължава кмета на Общината:

16.1. Да разпредели и утвърди одобрените средства по общинския бюджет по тримесечия;

16.2. Да ограничава или спира финансирането на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансовата дисциплина и при неспазване на приетите приоритети;

16.3. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет, и при необходимост да ги актуализира текущо през бюджетната годината.

17. Оправомощава кмета на Общината да извършва компенсирани промени:

17.1. В частта за делегираните от държавата дейности между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

17.2. В частта за местните дейности между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите в рамките на целия бюджет на Общината.

18. Оправомощава кмета на Общината:

18.1. Да се разпорежда с резервираните кредити във функция „Резерв“ по бюджет 2026 година, в размер до 20 000 евро;

18.2. Да кандидатства за средства по структурни и други фондове на ЕС, по национални програми и други източници на средства;

18.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

19. Приема за сведение протокола от проведеното публично обсъждане на бюджет 2026, съгласно **Приложение № 17.**

Г-жа Елена Соленкова-общински съветник: Искам да обясня, защо гласувах “против“, защото не открих никаква точка, параграф или някакъв проект за привличане на младите хора към нашата община. Много хора са жители на общината, но не живеят тук. Населението намалява и това е голям проблем за общината. И преди съм коментирала, че не поискана помощ не се дава и за този проблем трябва да се предприемат някакви мерки. Има някакъв проект на държавата, но там средствата са минимални. Това е едно от най-важните неща за града ни.

Г-н Мирослав Любомиров-общински съветник: Това процедура за обясняване на отрицателен вот ли е? Преди малко д-р Стоева попита дали някой има въпроси – не се зададоха. Това е въпрос, не е обяснение на отрицателен вот.

Г-н Мариян Жечев – кмет на община Шабла: Аз чувствам, че трябва да отговоря. Ако търсите параграф или бюджетна дейност за насърчаване на прилив на млади хора към общината - няма да намерите. Погледнете внимателно бюджета във всички дейности особено в дофинансирания, в капиталови разходи и не само този, но и в бюджетите за следващите години. В момента дофинансираме с 20 000 евро детската ясла, с 6 000 лево детската градина, на ръба сме да дофинансираме и училището. Да, младите хора трябва да бъдат привлекателни, но нямаме тия средства. Те могат да бъдат привлечени от икономиката или друго нещо, което да осигури тяхната прехрана. Инвестициите на общината са насочени в инфраструктура и в създаване на условия за развиване на бизнес. Да, нямаме отделен параграф, но погледнете всяка отделна дейност, които са комплекс от мероприятия и мисля, че трябва да гледаме в тая посока. Да гледаме в здравеопазване, в образование, в социална дейност, в инфраструктура - всичко това е свързано с инвестиции и с подобряване на условията на живот и с гарантиране на предоставяните услуги, като качество и количество.

Г-жа Елена Соленкова-общински съветник: Аз не отричам всичко това, което се прави, но явно не е достатъчно. Това трябва да се обсъди и дори в следващия бюджет да не е заложено като конкретна сума, може да се мисли за някакъв проект, нещо трябва да се направи.

Г-жа Ивелина Янакиева-общински съветник: Не разбирам г-жа Соленкова, тя ни е пример за напускане на семейството и от общината и наистина може и би могла да помогне, по какъв начин да привлечем младите хора. Това е чудесно, което предлагате г-жо Соленкова и може да помогнете.

Г-жа Елена Соленкова-общински съветник: Аз многократно говоря по тази тема и конкретно не съм предложила помощ. Пак казвам не поискана помощ не се дава. Аз не съм напуснала града ни.

Д-р Йорданка Стоева - Председател на Общински съвет-Шабла: Благодаря Ви за мненията, но доста се проточиха тези коментари трябва да продължим по дневния ред.

Продължаваме с комисията по бюджет, финанси и данъчна политика и точка **ТРЕТА** от дневния ред:

Докладна записка относно поемане на краткосрочен общински дълг от финансова или кредитна институция.

Давам думата на г-н Мирослав Любомиров-Председател на комисията да прочете становището на комисията.

Г-н Мирослав Любомиров-общински съветник, Председател на комисията прочете становището ѝ.

Г-н Мариян Жечев – кмет на община Шабла: Целта на вземане на кредита е недостиг на средства необходими за касови разплащания и неизпълнение на бюджета в определена част. Това е неприятен кредит, попадаме в една спирала от кредит в кредит, впоследствие възстановяване една сума и в края на годината имаме нов заем. Очаквам една по-добра година и по-добро изпълнение на приходите за следващата 2027 година или поне кредита да е в намален размер.

Г-н Димитър Франгов-общински съветник: Притеснява ме срока на договора за погасяване – 12 месеца?

Д-р Йорданка Стоева-Председател на Общински съвет-Шабла: Благодаря Ви! Имате ли други въпроси? Няма. Който е съгласен с така направеното предложението за решение, моля да гласува. Гласуването е поименно.

„За“ – Йорданка Иванова Стоева – Йорданова

„За“ – Живко Спасов Иванов

„За“ – Кирил Стефанов Кирилов;

„За“ - Ивелина Георгиева Янакиева-Демирева;

„За“ – Стефан Георгиев Жечев

„За“ – Кольо Милков Никифоров

„За“ - Елена Иванова Соленкова;

„За“ – Димитър Петков Франгов;

„За“ – Светла Тодорова Николова

„За“ – Мирослав Величков Любомиров

С поименно гласуване от присъстващите 10 общински съветници с 10 гласа - „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържали се“ - предложението за решение се приема.

РЕШЕНИЕ № 524: На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 3, т. 2, чл. 5, ал. 1 т. 1 и т. 2, чл. 13, чл. 16, и чл. 17 от Закона за общинския дълг, и Раздел X от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Шабла, във връзка с докладна записка вх№ К-174/03.09.2026г., Общински съвет- Шабла **РЕШИ:**

I. Дава съгласие Община Шабла да поеме краткосрочен общински дълг, при следните основни параметри:

- 1. Стойност на кредита (главница)** – 300 000 евро (триста хиляди евро);
- 2. Максимален размер на дълга** – 318 000 евро (триста и осемнадесет хиляди евро);
- 3. Валута на дълга** – евро;
- 4. Вид на дълга** – краткосрочен банков кредит, поет с договор за общински заем – тип кредитна линия, като при усвояванията на кредита не се изисква предоставянето на разходно-оправдателни документи;
- 5. Цел** – за покриване на временен недостиг на средства, необходими за разплащания свързани с дейността на Общината;
- 6. Срок на погасяване** – до 12 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит;
- 7. Начин и срок на усвояване** – на траншове или еднократно в срока на договора за кредит;
- 8. Максимален годишен лихвен процент** – фиксиран лихвен процент, не по-голям от 3,3 %;
- 9. Начисляване и плащане на лихва** – ежемесечно върху усвоената сума по кредита;
- 10. Наказателна надбавка при просрочие на главница** – надбавката се дължи върху сумите в просрочие. Максимална стойност на надбавката – до 2 % годишно;
- 11. Неустойка при просрочие на лихва** – без неустойка при просрочие на лихва;
- 12. Такса за проучване и разглеждане на искане за кредит** - без такса;
- 13. Еднократна такса за управление на кредита**, платима при подписване на договора за кредит върху размера на разрешения кредит – до 1% годишно;
- 14. Без други такси и комисиони**, в т. ч. без комисиона за ангажимент върху размера на неусвоената част от кредита и без такси, и комисиони за предсрочно погасяване на кредита или част от него;
- 15. Начин на обезпечение на кредита** - учредяване на залог по реда на Закона за особените залози в размер на 106 % от размера на кредита върху всички настоящи и бъдещи вземания на Община Шабла с произход Собствени приходи по чл. 45, ал. 1, т. 1, буква от „а” до „ж” от Закона за публичните финанси и Обща изравнителна субсидия по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква „б” от Закона за публичните финанси за периода до окончателното погасяване на дълга.

II. Възлага и делегира права на Кмета на Община Шабла да проведе процедура за избор на финансова или кредитна институция, подпише договора за кредит и договора за залог, както и да извърши всички останали необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението по т. I.

Д-р Йорданка Стоева - Председател на Общински съвет-Шабла: Благодаря Ви! Продължаваме с комисията по бюджет, финанси и данъчна политика и точка **ЧЕТВЪРТА** от дневния ред:

Докладна записка относно приемане на проектобюджет за 2027 г. и актуализирана бюджетна прогноза за местни дейности в община Шабла за 2028 г. и 2029 година. Давам думата на г-н Мирослав Любомиров-Председател на комисията да прочете становището на комисията.

Г-н Мирослав Любомиров-общински съветник, Председател на комисията прочете становището й.

Г-н Росен Василев - н-к отдел „БФОС“: Съгласно указанията на Министерски съвет от 06 февруари 2026 г. се изготвя бюджетната процедура за 2027 г. и актуализиране на средносрочната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2028-2029 г. При изготвяне на проектобюджета за 2027 г. и бюджетните прогнози за периода 2028-2029 г. разходите са ограничени и са оптимизирани за местните дейности до размера на очакваните реални собствени приходи и на трансферите от централния бюджет, които са на равнището на 2026 г. Разходите за персонал за периода 2027-2029 г. са разчетени с прогнозен размер на МРЗ в съответствие с дадените указания от МФ, а именно за 2027 г. – 660 евро, за 2028 г. – 680 евро и 710 евро за 2029 година. Завишението на разходите тази година налага и увеличаване на план сметката „Чистота“ поради почти двойно увеличаване на разходите на тон отпадък и увеличаване на горивата. Предвид това ще се наложи да Ви предложим в края на годината и завишаване на такса битов отпадък с около 15% и данък върху движимото имущество също с около 15%.

Д-р Йорданка Стоева-Председател на Общински съвет-Шабла: Благодаря Ви г-н Василев! Имате ли други въпроси? Няма. Който е съгласен с така направеното предложението за решение, моля да гласува. Гласуването е поименно.

„За“ – Йорданка Иванова Стоева – Йорданова

„За“ – Живко Спасов Иванов

„За“ – Кирил Стефанов Кирилов;

„За“ - Ивелина Георгиева Янакиева-Демирева;

„За“ – Стефан Георгиев Жечев

„За“ – Кольо Милков Никифоров

„За“ – Елена Иванова Соленкова;

„За“ – Димитър Петков Франгов;

„За“ – Светла Тодорова Николова

„За“ – Мирослав Величков Любомиров

С поименно гласуване от присъстващите 10 общински съветници с 10 гласа - „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържали се“ - предложението за решение се приема.

РЕШЕНИЕ № 525: На основание чл. 21, ал. 1 т. 6 и т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 83, ал. 2 от Закона за публичните финанси, чл. 27, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Шабла и във връзка с РМС 598/06.08.2026 г. за бюджетната процедура за 2027 г. и БЮ 4/24.08.2026 г. на Министерство на финансите, във връзка с докладна записка вх№ К-175/03.09.2026г., Общински съвет - Шабла:

§ 1. Приема проектобюджет за 2027 г. и актуализирана средносрочна бюджетна прогноза за местни дейности в Община Шабла за периода 2028 – 2029 г. по показатели от единната бюджетна класификация, съгласно приложения:

- Доклад за приемане на проектобюджет за 2027 г. и актуализирана бюджетна прогноза за местни дейности в община Шабла за периода за 2028 -2029 г.;
- Приложение 8 – „Бюджетна прогноза за периода 2026-2029 г. на постъпленията от местни приходи и на разходите за местни дейности“;
- Приложение 6 г – Прогноза за общинския дълг (вкл. и намеренията за нов) и разходите за лихви за периода 2026-2029 г. на Община Шабла.

Д-р Йорданка Стоева-Председател на Общински съвет-Шабла: Продължаваме с точка **Други** от дневният ред. Няма записани за изказване. Днешният дневен ред на редовното заседание на Общински съвет е изчерпан. Имате ли предложение за секретар на следващото заседание на Общински съвет-Шабла. Предлагам г-жа Светла Николова. Който е съгласен, моля да гласува.

С 10 гласа «За», 0 гласа «Против» и 0 гласа «Въздържали се» за секретар на следващото заседание на Общински съвет е избрана г-жа Светла Николова.

Председателят на Общински съвет - Шабла д-р Йорданка Стоева закри заседанието в 15:10 часа.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС-ШАБЛА:

/ д-р Йорданка Стоева/

СЕКРЕТАР:

/ Елена Соленкова /

Протоколчик:

/ Д. Казанлийска/