

НАРЕДБА

за управление на отпадъците на територията община Шабла

Използвани съкращения

ГПСОВ	Градска пречиствателна станция за отпадъчни води
ЗМ	Земни маси
ЗМСМА	Закон за местното самоуправление и местната администрация
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
ЗУО	Закон за управление на отпадъците
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ИУГ	Излезли от употреба гуми
ИУЕЕО	Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване
ИУМПС	Излезли от употреба моторни превозни средства
МПС	Моторни превозни средства
МРО	Масово разпространени отпадъци
НУБА	Негодни за употреба батерии и акумулатори
ОБО	Опасни битови отпадъци
ОЧЦМ	Отпадъци от черни и цветни метали
ПО	Производствени отпадъци
РИОСВ	Регионална инспекция по околната среда и водите
РЗП	Разгънатата застроена площ
СО	Строителни отпадъци
ТБО	Твърди битови отпадъци

Раздел първи ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) Тази наредба урежда:

1. Екологосъобразното управление на отпадъците на територията на община Шабла с цел предотвратяване, намаляване или ограничаване вредното въздействие на отпадъците върху човешкото здраве и околната среда.

2. Правата и задълженията на физическите и юридическите лица, включително по отношение на стопанисваните и управляваните от тях търговски обекти, производствени и стопански сгради, болници, училища, административни сгради, и други обекти за лично и/или обществено ползване, разположени на територията на община Шабла и взаимоотношенията между тях при управление на отпадъците.

3. Реда и условията за изхвърлянето, събирането включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на твърдите битови (ТБО) и строителни отпадъци (СО), излишни земни маси (ЗМ), биоотпадъците, опасни битови отпадъци (ОБО), производствените отпадъци (ПО) и масово разпространените (МРО) отпадъци и поддържането на чистотата на територията на община Шабла, съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и заплащането за предоставянето на съответните услуги съгласно Закона за местните данъци и такси.

4. Задълженията, отговорностите и взаимоотношенията между Община Шабла от една страна и от друга – специализираните общински и/или частни лица, които по договорни отношения извършват организирано сметопочистване, сметоизвозване, оползотворяване на

отпадъци от опаковки и поддържане на чистотата на местата за обществено ползване в Общината.

5. Контрола и санкциите за нарушаване на разпоредбите на настоящата наредба.

(2) Наредбата не се прилага за:

1. радиоактивни отпадъци;
2. отпадъчни газове, изпускани в атмосферния въздух;
3. земя, включително неизкопана замърсена почва;
4. незамърсена почва и други материали в естествено състояние, изкопани по време на

строителни дейности, когато е сигурно, че материалът ще бъде използван за целите на строителството в естественото си състояние на площадката, от която е изкопан;

5. слама и други естествени неопасни материали от селското или горското стопанство, използвани в земеделието и лесовъдството, или за производството на енергия от такава биомаса чрез процеси или методи, които не увреждат околната среда и не застрашават човешкото здраве, фекална материя, различна от класифицираната в т. 8;

6. отпадъчни води;

7. минни отпадъци;

8. трупове на умрели, но не заклани животни, включително такива, които са убити, за да се прекрати разпространението на эпизоотични болести;

9. странични животински продукти, включително преработени продукти, по Регламент (ЕО) № 1069/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 г., с изключение на предназначения за изгаряне, депониране или използване в съоръжение за биогаз или компост;

10. седименти, преместени в повърхностни води с цел управление на водите и водните обекти или предотвратяване на наводнения, или намаляване на последствията от наводнения и засушаване, или рекултивация на земи, ако е доказано, че това не противоречи на други закони и седиментите нямат опасни свойства.

Чл. 2. Наредбата действа на територията на Община Шабла съгласно чл. 20 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл. 22 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и е задължителна за всички постоянно и временно пребиваващи на територията ѝ.

Раздел втори ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА

Чл. 3 (1) Кметът на общината:

1. Планира, организира и контролира цялата дейност по управлението на битовите и строителните отпадъци, образувани на територията на Община Шабла, съобразени с изискванията на Закона за управление на отпадъците и настоящата наредба.

2. Организира и контролира изпълнението на Общинската програма за управление на отпадъците.

3. Определя границите на районите, включени в системата на организирано поддържане на чистотата, вида на услугите, които ще се извършват в съответния район и честотата на сметоизвозване.

4. Предлага за одобряване от общински съвет план-сметка за разходите по поддържане на чистотата и размер на таксите за битови отпадъци, в т.ч. преференциални такси за районите, в които се извършва разделно събиране на отпадъци.

5. Осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, притежаващи разрешение, издадено по реда на глава пета от Закона за управление на отпадъците, на които е предоставено правото да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(2) В изпълнение на правомощията си по ал. 1, кметът на общината отговаря за:

1. Осигуряването на съдове за събиране на битови отпадъци - контейнери, кофи и др.;

2. Събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;
 3. Почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места за обществено ползване;
 4. Избора на площадка, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци;
 5. Организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на Общината.
 6. Разделното събиране на битови отпадъци на територията на Община Шабла най-малко на следните отпадъчни материали: хартия и картон, стъкло, пластмаси и метали;
 7. Дейностите по депонирането на неопасни производствени отпадъци на организираните депа за битови отпадъци;
 8. Организирането на системи за разделно събиране на отпадъци, включително отпадъци от опаковки, като определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране и сортиране на отпадъците от опаковки;
 9. Организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказването на съдействие на организациите по оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определянето местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци;
 10. Организирането на разделно събиране на опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;
 11. Разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определянето местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане;
 12. Организирането на дейностите по разделно събиране на отпадъци от излязло от употреба електрическо и електронно оборудване и/или оказването съдействие на организациите по оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определянето местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци;
 13. Дейността по разделно събиране на излезли от употреба моторни превозни средства на площадките за временно съхраняване;
 14. Предотвратяване изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на нерегламентирани замърсявания и организиране почистването им, когато замърсяванията са върху общински имоти и издаване предписания за почистване на замърсени с отпадъци терени, когато същите са частна собственост;
 15. Определянето на места за смяна на отработени моторни масла и информиране на обществеността за това;
 16. Определянето на места за поставяне на съдове за събиране на негодни за употреба батерии;
 17. Почистването на отпадъци от общинските пътища в съответствие с чл. 12 от ЗУО;
 18. Поддържането на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на общината;
 19. Провеждането на мероприятия за почистване и хигиенизиране на населените места с широко обществено участие;
 20. Осигуряването на информация на обществеността относно прилагането на разпоредбите на настоящата наредба чрез интернет страницата на общината, както и по друг подходящ начин.
- (3) Кметът на Община Шабла самостоятелно, когато не участва в регионално сдружение по чл. 24, ал. 1 от ЗУО, или съвместно с другите кметове на общините от регионалното сдружение предприема действия по възлагане и извършване на прединвестиционни проучвания за изграждане на ново/и съоръжение/я за третиране на битовите отпадъци най-малко три години

преди изчерпване обема на депото за битови отпадъци или изтичане на експлоатационния срок на инсталацията, за което уведомява Регионалната инспекция по околна среда и води – Варна.

(4) Кметът на Общината може да упълномощи длъжностни лица от общинската администрация за изпълнение на правата и задълженията си по ал. 2.

Раздел трети **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ШАБЛА**

Чл. 4. (1) Общински съвет – Шабла:

1. Приема настоящата наредба.

2. Определя заплащането за предоставяните услуги за дейностите, свързани с битовите и строителни отпадъци, включително биоотпадъци, опасни битови отпадъци и масово разпространените отпадъци, на своята територия.

3. Приема решение за участие в регионално сдружение по чл. 24 на ЗУО, копие, от което се изпраща на Кмета на общината, на чиято територия се предвижда изграждането или са разположени съоръжения за третиране на отпадъците.

4. Приема Общинска програма за управление на отпадъците на територията на Община Шабла и контролира изпълнението ѝ.

5. Определя годишния размер на таксата за битови отпадъци за всяко населено място и за всяка дейност поотделно (сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения, чистота на териториите за обществено ползване), въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

а) осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;

б) събиране, включително разделно, на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

в) проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от ЗУО;

г) почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) Таксата по ал. 1, т. 5 се заплаща от собствениците (ползвателите, концесионерите) на облагаеми с данък недвижими имоти по ред, определен от Общинския съвет, в левове според количеството на битовите отпадъци.

(3) Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци по ал. 2, размерът на таксата се определя пропорционално върху основа, определена от Общинския съвет.

(4) Не се допускат изменения в приетите от Общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци в течение на годината.

(5) Когато до края на предходната година Общинският съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

(6) Общината уведомява лицата по ал. 2 за дължимите от тях такси за съответния период и за сроковете за плащане.

Раздел четвърти **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА И ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ШАБЛА**

Чл. 5. (1) Физическите и юридическите лица и едноличните търговци имат право:

1. Да правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по третиране на отпадъците и поддържането на чистотата на територията на общината;

2. Да сигнализират общинската администрация за нарушения на разпоредбите на ЗУО и настоящата наредба.

3. Да сигнализират общинската администрация за неизпълнение на или за некачествено изпълнение на задълженията на лицата, извършващи дейностите по третиране на отпадъците и поддържането на чистотата на територията на общината;

4. Да съдействат на контролните органи при констатиране на нарушения.

(2) Физическите и юридическите лица и едноличните търговци са длъжни:

1. Да изхвърлят различните видове отпадъци само в определените за целта специализирани съдове, като ги опазват и не допускат разпиляване на отпадъците извън тях;

2. Да опазват и поддържат чистотата на територията на имотите, на които са собственици, ползватели или наематели;

3. Да почистват, в т.ч. и от сняг, и поддържат чистотата на съответните прилежащи терени към сградите, дворните места и др., в които живеят или стопанисват.

4. Да спазват регламентирания със ЗУО, подзаконовите актове и настоящата наредба ред за третиране на всеки конкретен вид отпадък.

5. Да събират разделно отпадъците от хартия и картон, стъкло, пластмаси и метали, образувани от търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради.

Чл. 6. (1) Почистването и поддържането на чистотата в сградите, дворовете и прилежащите към сградите територии се осигурява от физическите или юридическите лица, които експлоатират сградата.

(2) Отговорност за замърсяването на дворовете и на прилежащите към сградите територии носят:

1. Ръководителят на съответното юридическо лице, което стопанисва и експлоатира сградата.

2. Живущите в жилищната сграда.

(3) Собствениците или наемателите на търговски обекти и заведения за обществено хранене, които обитават част от сградата, носят отговорност за чистотата на прилежащите им тротоари.

(4) Когато причинителите на отпадъци са неизвестни, разходите по възстановяването на качествата на околната среда се поемат от лицата, в чието държане се намират отпадъците.

(5) Всички разходи за възстановяване на качествата на околната среда и за разкриване на действителния причинител се възстановяват от него.

Чл. 7. Забранява се:

1. Изхвърлянето на отпадъци извън определените за целта съдове и места;

2. Смесването на различните фракции оползотворими компоненти, както и смесването на оползотворими и неоползотворими компоненти в съдовете (местата) за разделно събиране на отпадъци; смесването включва и разреждането на опасни вещества;

3. Изхвърлянето на отпадъци от производствени и от търговски обекти, заведения за обществено хранене, административни и жилищни сгради в уличните кошчета за смет;

4. Изхвърлянето на едрогабаритни отпадъци извън определените за целта места и дни от определения график;

5. Изхвърляне в съдовете за битови отпадъци на отпадъци от промишлеността, строителството, селското стопанство и животновъдството.

6. Изхвърлянето в съдовете за неопасни отпадъци на отпадъци с потенциално висок екологичен и/или здравен риск и отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове, сметоизвозващата и сметообработващата техника (в т.ч. строителни, едрогабаритни, лесно запалими, взривоопасни, разяждащи, токсични, медицински и др.).

7. Паленето и изгарянето на отпадъци в съдовете за отпадъци и изхвърлянето на незагасена жар.

8. Изваждането на отпадъци от съдовете за отпадъци, в т.ч. и от специализираните (за разделно събиране);
9. Механичното увреждане на съдовете за битови отпадъци, в т.ч. и на специализираните (за разделно събиране);
10. Изгарянето на всякакви видове отпадъци, освен в случаите, когато изгарянето се извършва в специализирани съоръжения, на които са издадени съответните разрешителни;
11. Депонирането и/или обезвреждането на биоотпадъците по какъвто и да е друг начин, в случай че могат да бъдат рециклирани и оползотворени.
12. Смесването на разделно събрани биоотпадъци с други видове отпадъци.
13. Изхвърлянето на биоотпадъци в контейнери за събиране на смесени битови отпадъци.
14. Изоставянето, изхвърлянето или друга форма на нерегламентирано обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти;
15. Изхвърлянето на отработени масла, отпадъчни нефтопродукти и течни опасни вещества в повърхностните и подземните води и в канализационната система;
16. Съхраняването на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти по начин, водещ до замърсяване на почвата;
17. Нерегламентираното изхвърляне на отпадъците, образувани от извършването на дейностите по третиране и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти.
18. Предаването на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти на лица, които не притежават документ по чл. 35 от ЗУО.
19. Смесването на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти с други отпадъци, както и смесването на отработени масла с различен характер, което ще възпрепятства тяхното оползотворяване, освен в случаите, когато това е технически неизпълнимо и икономически неприложимо.
20. Смесването на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти с горива, охлаждащи течности, спирачни течности, разтворители и други вещества и материали.
21. Извършването на смяна на отработени масла на места, които не са оборудвани за целта;
22. Депонирането на отработени масла и течни отпадъчни нефтопродукти.
23. Нерегламентираното третиране и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти.
24. Миенето, гресирането и ремонтването на моторни превозни средства на улиците, тротоарите, паркингите, площадите, зелените площи, местата за отдих.
25. Оставянето на непочистени тротоари и улични платна след прибиране на амбалаж, стоки или строителни материали, дърва или въглища за огрев от собствениците им.
26. Изхвърлянето и натрупването на земни маси, отпадъци от строителна и селскостопанска дейност, оборска тор, трупове на животни и птици в съдовете за битови отпадъци, около тях и на местата за обществено ползване, а също и край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета, и всички комуникации свързващи отделните имоти.
27. Транспортирането на материали, продукцията, стоки и отпадъци по улиците на населените места и по републиканската и общинската пътна мрежа с транспортни средства, допускащи разпиляване и замърсяване на пътя.
28. Транспортирането на строителни отпадъци и излишни земни маси над 1 куб. м. без издадено Разрешение от общината.
29. Отклоняване от предварително указания в Разрешителното маршрут на движение.
30. Предаването на производствени и опасни отпадъци на лица, които не притежават съответното разрешително по чл. 67 от ЗУО.
31. Нерегламентираното изхвърляне и/или изливане на електролит от НУБА.
32. Изхвърлянето на НУБА в съдовете за битови отпадъци.
33. Предварителното третиране и съхранение на НУБА в открити складове без навес.

34. Депонирането и/или изгарянето на автомобилни и индустриални НУБА, както и на части или материали от тях, които могат да бъдат рециклирани и/или оползотворени по друг начин.

35. Депонирането и/или изгарянето на портативни НУБА, съдържащи живак, кадмий и олово;

36. Депонирането, изгарянето без оползотворяване на енергията и/или обезвреждането па какъвто и да е друг начин на отпадъци от опаковки, които могат да бъдат рециклирани и/или оползотворени по друг начин, на територията на страната.

37. Изоставянето, нерегламентираното изхвърляне или друга форма на неконтролирано обезвреждане на ИУГ;

38. Изгарянето на ИУГ с изключение на случаите, в които лицата притежават съответното разрешение по чл. 35 от ЗУО;

39. Депонирането на цели и нарязани ИУГ с изключение на велосипедни гуми и гуми с външен диаметър, по-голям от 1400 мм;

40. Предаването на ИУГ за третиране и транспортиране на лица, които не отговарят на условията по чл. 42 от настоящата наредба.

41. Предаването на ИУМПС или на отпадъци от МПС по начини, различни от предвидените в наредбата.

42. Предаването на ИУМПС на лица, които не притежават разрешение, издадено по реда на чл. 67 от ЗУО, или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

43. Изоставянето на ИУМПС върху имоти – държавна и общинска собственост;

44. Разкомплектоване на излезли от употреба моторни превозни средства от собствениците им;

45. Депонирането на разделно събрано ИУЕЕО;

46. Чупенето на излезли от употреба газоразрядни лампи и електроннолъчеви тръби, освен в случаите когато се извършва от лица, притежаващи съответното разрешение по чл. 35, ал.1 от ЗУО, когато чупенето е част от технологията за оползотворяване или обезвреждане.

47. Разместването на съдовете за отпадъците без съответното разрешение от общинската администрация.

48. Паркирането на превозни средства по начин, който би попречил на събирането и извозването на отпадъците.

49. Изхвърлянето и предаването на утайки от септични ями и други подобни съоръжения на места различни от ГПСОВ.

50. Изхвърлянето на всякакви отпадъци и изливането на води от балкони и прозорци на жилищни сгради.

Раздел пети

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА

Чл. 8. Дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване, оползотворяване и/или обезвреждане на битови неопасни отпадъци се извършват от лица, притежаващи съответно разрешително, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за конкретната дейност.

Чл. 9. (1) Отговорни за събирането, извозването и обезвреждането на битовите отпадъци от районите, включени в системата за организирано сметосъбиране и сметоизвозване, за поддържане чистотата на местата, предназначени за обществено ползване, както и снегопочистването и зимното поддържане, на територията на община Шабла са лицата, на които Община Шабла е възложила изпълнението на съответните дейности.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни:

1. Да изпълняват дейностите, предмет на сключения договор, качествено, в съответствие с утвърдените графици, организационни и технологични схеми при стриктно спазване на санитарно-хигиенните и екологични изисквания.

2. Да съгласуват с общинската администрация всякакви промени в технологичната и/или организационна схема на работа.

3. В случай на аварии и/или обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на дейността, незабавно да уведомят общинската администрация и предприемат всички необходими действия за максимално бързото възстановяване на нормалния цикъл на работа.

4. Да не допускат замърсявания в процеса на извършваните от тях дейности.

5. Да измиват и дезинфекцират използваните съдове за ТБО.

Чл. 10. (1) Почистването (включително от сняг и лед) и поддържането на чистотата на дворовете и прилежащите терени към жилищните сгради е задължение на лицата, които ги обитават и/или стопанисват.

(2) Почистването (включително от сняг и лед) и поддържането на чистотата на дворовете и прилежащите терени към административните и обществените сгради, територии на промишлени предприятия, автогари, пазари и складовите бази е задължение на лицата, които ги стопанисват и/или експлоатират.

(3) Почистването и поддържането на чистотата на парковете, градините и др. зелени площи (неразпределени като прилежащи терени) е задължение на лицата, които ги стопанисват.

(4) Почистването и поддържането на чистотата на части от тротоари, площади, улични платна и др. терени – общинска собственост, ползвани за търговска дейност на открито, е задължение на ползвателите.

Чл. 11. (1) Лицата, осъществяващи дейностите по обезвреждане на битови отпадъци от територията на Община Шабла, уведомяват Кмета най-малко две години преди изчерпване на обема на депото или изтичането на експлоатационния срок на инсталацията.

(2) При уведомяването по ал.1 Кметът на Община Шабла предприема действия за определяне на нова площадка и за изграждане на ново съоръжение и/или инсталация за обезвреждане на отпадъците или организира съвместно с други общини обезвреждането на отпадъците на регионален принцип.

Чл. 12. (1) За услугите по събирането, извозването, преработването, обезвреждането на битови отпадъци в депа или други съоръжения и за поддържане на чистота на местата, предназначени за обществено ползване, данъчно задължените лица на територията на община Шабла заплащат такса за битови отпадъци, определена от Общински съвет – Шабла.

(2) За имоти, намиращи се извън районите, в която общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и/или поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

(3) Границите на районите и видът на предоставяните услуги по ал.1 в съответния район, както и честотата на сметоизвозване, се определят със заповед на Кмета на общината и се обявяват публично до 30 октомври на предходната година.

Раздел шести

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ И ИЗЛИШНИ ЗЕМНИ МАСИ

Чл. 13. Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци, прилагат следния йерархичен ред за третиране на отпадъците:

1. предотвратяване;
2. подготовка за повторна употреба;
3. рециклиране на строителните отпадъци, които не могат да бъдат повторно употребени;
4. оползотворяване в обратни насипи;
5. оползотворяване за получаване на енергия от СО, които не могат да бъдат рециклирани и/или материално оползотворени;

6. обезвреждане на строителните отпадъци, които не могат да бъдат повторно употребени, оползотворени и/или рециклирани по начините, упоменати в т. 1 – 5.

Чл. 14. (1) Строителството, разрушаването на законни сгради и съоръжения и доброволното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи се извършва по начин, осигуряващ последващото оползотворяване, в т.ч. рециклиране на образуваните строителни отпадъци в съответствие с изискванията на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

(2) Възложителят на строителство, разрушаване на законни строежи и доброволно премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи носи отговорност за изпълнението на целите, свързани с подготовка за повторна употреба, рециклиране и друго оползотворяване на материали от строителни отпадъци, съгласно чл. 32, ал. 1 от ЗУО.

(3) Принудителното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи се извършва от собственика или изпълнителя на разрушаването селективно по материали след одобряване на план за управление на отпадъци от строителство и разрушаване по чл. 11 от ЗУО, което се вписва като задължително условие в договорите за възлагане на премахването.

(4) Кметът на Община Шабла отговаря за предаването на отделените строителни отпадъци по време на принудителното премахване на строежи, за оползотворяване на материалите и за влагане на рециклирани строителни материали, включително за покриването на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране.

(5) Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудителното премахване на строеж, са за сметка на извършителя на незаконния строеж или на собственика на сградата или съоръжението. Въз основа на влязла в сила заповед за премахване на строежа и протокол за извършените разходи за дейностите по транспортиране и оползотворяване на отпадъците кметът на общината подава заявление за издаване на заповед за незабавно изпълнение за събиране на вземането от задължените лица по реда на чл. 410 и следващи от Гражданския процесуален кодекс.

(6) Възложителите на обществени поръчки за проектиране и изпълнение на строежи, с изключение на премахване на строежи, включват в условията за избор на изпълнител и в договорите за възлагане задължения към изпълнителите за влагане на рециклирани строителни материали съгласно изискванията на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

(7) Произведените продукти от рециклиране на строителни отпадъци, които се пускат на пазара на Република България и са предназначени за трайно влагане в строежите или части от тях, трябва да осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите въз основа на експлоатационните им показатели, определени в техническите спецификации, както и на нормативните изисквания за тяхната употреба в зависимост от областта на приложението им.

Чл. 15. Извършването на дейностите по третиране и транспортиране на строителните отпадъци (вкл. строителните отпадъци от вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения) и излишните земни маси е задължение на собственика, инвеститора или изпълнителя на дейността, от която са формирани.

Чл. 16. (1) Дейностите по събиране, транспортиране, подготовка преди оползотворяване и/или обезвреждане, материално оползотворяване, както и по обезвреждане на строителни отпадъци се извършва от лица, които притежават документ по чл. 35 от ЗУО.

(2) Кметът на Община Шабла определя маршрута за транспортиране на строителните отпадъци и инсталацията/съоръжението за третирането им.

(3) Предаването и приемането на строителни отпадъци се извършва въз основа на договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за съответната дейност

Чл. 17. Дейностите по събиране, в т.ч. съхраняване, както и по материално оползотворяване на строителни отпадъци се извършват на следните площадки:

1. строителната площадка;

2. площадката, на която се извършва премахването;
3. специализирани площадки за събиране, рециклиране, подготовка за оползотворяване, подготовка за повторна употреба и/или подготовка за обезвреждане на строителни отпадъци.

Чл. 18. Дейностите по събиране, подготовка преди оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци, както и площадките, на които се извършават тези дейности, трябва да отговарят на минимално заложените изисквания в Приложение № 12 на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали.

Чл. 19. (1) Когато дейностите по третиране и транспортиране на строителните отпадъци и излишните земни маси касаят обекти, за които се издава разрешение за строеж и се открива строителна линия, и/или обекти от които общото количество на строителните отпадъци и излишните земни маси надвишава 1 куб.м., отговорните по чл. 15 лица подават в Община Шабла Заявление по образец – Приложение № 1 за обектите на високо строителство, а за линейните обекти внасят и депозит в размер на строителната стойност на възстановителните работи, въз основа на което кметът на общината издава Разрешение за третиране и транспортиране на строителни отпадъци и излишни земни маси по образец – Приложение № 2.

(2) Разрешение за третиране и транспортиране на строителните отпадъци и излишните земни маси, се издава за всеки отделен обект.

(3) В протокола за откриване на строителна площадка за обекта задължително се вписва лицето, отговорно за дейностите по третиране и транспортиране на строителните отпадъци и излишните земни маси, и номерът на издаденото му разрешение.

(4) Задълженията за третиране и транспортиране на строителните отпадъци и излишните земни маси на съответните отговорни лица са в сила до подписване на акт образец № 15 независимо от продължителността на строителството.

Чл. 20. За депониране на строителни отпадъци и излишни земни маси на общинското депо за неопасни отпадъци се заплаща такса на единица обработено количество (лв./куб.м.), съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Шабла.

Чл. 21. Отговорното лице за изпълнение на строежи, разрушаване на законни сгради и съоръжения, премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи е длъжно:

1. да ограничи с плътна ограда определената строителна площадка, преди да е започнала каквато и да било дейност на нея (не се отнася за линейните обекти на техническата инфраструктура);

2. да не допуска по време на строителството и дейностите по третиране и транспортиране на СО замърсяване на околната среда с прахови частици;

3. да не допуска замърсяване по какъвто и да е начин (от камиони и друга техника с мръсни гуми, от работещите на строителната площадка и др.) на улиците, тротоарите, зелените площи и др. и другите територии за обществено ползване и на съседните имоти при транспортиране на строителни материали, СО и излишни земни маси и извършване на строителни, изкопни и ремонтни работи;

4. да не допуска транспортиране на СО и земни маси в камиони без покривала.

5. да не изхвърля строителни отпадъци извън определените за депониране места.

Чл. 22. Депонирането (обработването) на строителните отпадъци и излишните земни маси се извършва само на определените от Кмета на Община Шабла депа за строителни отпадъци и земни маси, операторите на които притежават разрешение по чл. 67 от ЗУО за дейността.

Чл. 23. Отговорност за дейностите по депонирането (обработка) на строителните отпадъци и излишните земни маси и стопанисването на площадките на депата за строителни отпадъци по време на експлоатацията им и след това носят операторите на депата.

Чл. 24. (1) Лицата заявители на разрешение за строеж, едновременно с документите по чл. 144, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), представят и информация за количеството и вида на производствените и опасните отпадъци, които ще се образуват след реализация на инвестиционния проект.

(2) Забранява се въвеждането в експлоатация на строежи по реда на ЗУТ без наличие на разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за дейности с отпадъци, когато такъв се изисква.

(3) Забранява се въвеждането в експлоатация по реда на ЗУТ на депа за опасни и неопасни отпадъци без наличие на определен размер на обезпеченията за закриване и след експлоатационни грижи на площадките на депа в съответствие с чл.60 от ЗУО.

Чл. 25. (1) Възложителите на строителни и монтажни работи по смисъла на § 5, т. 40 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ, с изключение на текущи ремонти, и възложителите на премахване на строежи, възлагат изготвянето на план за управление на строителни отпадъци в обхват и съдържание, определени с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

(2) Изискването по ал. 1 не се прилага за:

1. (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) премахване на сгради с разгъната застроена площ (РЗП), по-малка от 300 кв. м;

2. (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) премахване на сгради с паянтова конструкция;

3. (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) реконструкция и основен ремонт на строежи с РЗП, по-малка от 700 кв. м;

4. (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) промяна на предназначението на строежи с РЗП, по-малка от 700 кв. м;

5. (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) строеж на сгради с РЗП, по-малка от 700 кв. м;

6. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) изграждане, реконструкция, основен ремонт и премахване на подземни и надземни линейни мрежи в областта на водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитната дейност с дължина до 1500 линейни метра в урбанизирани територии;

7. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) изграждане, реконструкция и основен ремонт на подземни и надземни линейни мрежи в областта на водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитната дейност с дължина до 5000 линейни метра извън урбанизирани територии;

8. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) премахване на подземни и надземни линейни мрежи в областта на водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитната дейност с дължина до 1000 линейни метра извън урбанизирани територии;

9. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) изграждане, рехабилитация, основен ремонт, реконструкция и премахване на пътища с дължина до 500 линейни метра;

10. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) премахване на негодни за ползване или застрашаващи безопасността строежи, когато е наредено по спешност от компетентен орган, с РЗП, по-малка от 300 кв. м;

11. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) изграждане и премахване на строежи от шеста категория;

12. (Предишна т. 6, изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) всички текущи ремонти.

(3) (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За всички СМР и/или премахване на строежи извън обхвата на изключенията по ал. 1, се изготвя ПУСО и се прилагат изискванията на този раздел.

(4) (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) Преди откриването на строителната площадка и/или преди започването на дейностите по изграждане или премахване на строеж възложителят внася за одобряване в общината:

1. (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) план за управление на строителните отпадъци в случаите, когато се изисква по Закона за управление на отпадъците;
2. (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) план за безопасност и здраве.
- (5) (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) Планът по ал. 1, т. 1 се одобрява при условията и по реда на Закона за управление на отпадъците.
- (6) (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) Планът по ал. 1, т. 2 се одобрява от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице в 14-дневен срок от внасянето му.
- (7) (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За строежи, разположени на територията на повече от една община, плановете по ал. 1 се одобряват от кметовете на съответните общини или от оправомощени от тях длъжностни лица за частта от строежа, която се изпълнява в териториалния обхват на съответната община.
- (8) (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За обектите, свързани с отбраната и сигурността на страната, планът по ал. 1, т. 2 се одобрява от министъра на отбраната, съответно от министъра на вътрешните работи, от председателя на Държавна агенция "Национална сигурност" или от председателя на Държавна агенция "Разузнаване" в срока по ал. 3.
- (9) (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) Одобрените планове по ал. 1 губят правно действие, в случай че в 6-месечен срок от датата на одобряването им строителството не е започнало, както и когато разрешението за строеж е загубило правно действие.
- (10) (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) По искане на възложителя плановете по ал. 1 могат да бъдат одобрени от главния архитект на общината заедно с инвестиционния проект и вписани в разрешението за строеж. Те губят действието си при условията на ал. 6.

Раздел седми

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 26. (1) Неопасните производствени отпадъци се третират:

1. от причинителя, в собствени съоръжения съгласно одобрен от компетентните органи проект на производствената дейност и при изпълнение на чл. 8, ал. 2 от ЗУО.
2. от лицата, на които е издадено разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за съответната дейност.

(2) Предаването и приемането на производствени отпадъци за съответното третиране и/или транспортиране се извършва въз основа на договор.

Чл. 27. Всички разходи за третирането и транспортирането на производствените отпадъци са за сметка на притежателя им, ако друго не е договорено.

Раздел осми

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА ЕЛЕКТРИЧЕСКО И ЕЛЕКТРОННО ОБОРУДВАНЕ

Чл. 28. Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на отпадъци от излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО) (в т.ч. домакински уреди, информационно и телекомуникационно оборудване, потребителски уреди; осветителни тела, електрически и електронни инструменти, електрически и електронни играчки, уреди за забавление и спорт), имат право да извършват само лица, притежаващи съответно комплексно разрешително, разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за съответната дейност.

Чл. 29. Кметът на общината:

1. оказва съдействие на организациите по оползотворяване, в т. ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на ИУЕЕО;

2. организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране на ИУЕЕО, като сключва договори със:

а) организации по оползотворяване на ИУЕЕО, и/или

б) лица, които изпълняват задълженията си индивидуално, и/или

в) други лица, притежаващи документ по чл. 35 ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на общината.

Чл. 30. Събирането на ИУЕЕО, образувано в бита, се извършва без заплащане от страна на крайния му потребител.

Чл. 31. ИУЕЕО, образувано извън бита, се събира разделно на мястото на образуване.

Чл. 32. Кампаниите по събирането на ИУЕЕО по чл. 29, т. 2, се осъществяват най-малко два пъти годишно, като точните им дати се обявяват предварително на обществеността, чрез местните средства за масово осведомяване и по друг подходящ начин.

Чл. 33. Местата за разделно събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, включително тези, разположени в обекти, където се извършва продажба на ЕЕО се обозначават с табели "Събирателен пункт за излязло от употреба електрическо и електронно оборудване".

Чл. 34. Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване се събира, съхранява и транспортира по начин, който оптимизира повторната му употреба, рециклирането и оползотворяването му.

Раздел девети

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА НЕГОДНИ ЗА УПОТРЕБА БАТЕРИИ И АКУМУЛАТОРИ

Чл. 35. Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА) имат право да извършват само лица, притежаващи съответно комплексно разрешително, разрешително или регистрационен документ по ЗУО.

Чл. 36. Кметът на общината:

1. организира дейностите по разделно събиране на портативни и автомобилни НУБА и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на НУБА, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на портативни и автомобилни НУБА;

2. организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране на портативни и автомобилни негодни за употреба батерии и акумулатори, като сключва договори със:

а) организации по оползотворяване на НУБА, притежаващи разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел III от ЗУО, и/или

б) други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздели I и II от ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на НУБА на територията на общината и/или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

Чл. 36. Негодни за употреба батерии и акумулатори се събират разделно и се предават на лица, притежаващи съответното разрешително за извършване на дейности с тях.

Чл. 37. Лицата, които извършват продажба на портативни и/или автомобилни батерии и акумулатори на крайните потребители, са задължени:

1. да приемат без заплащане от страна на крайните потребители портативни и/или автомобилни НУБА от същия вид, който продават, през цялата продължителност на работното време на обекта;

2. да поставят съдове за разделно събиране на портативни и/или автомобилни НУБА на територията на обекта, където извършват продажбата;

3. да поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на НУБА.

Чл. 38. Крайните потребители могат да върнат портативни НУБА на територия на търговски обект, в който се предлагат портативни батерии и акумулатори, без да закупуват нови.

Раздел десети

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ

Чл. 39. Дейностите по разделно събиране, транспортиране и оползотворяване на отпадъци от опаковки, включително разделно събрани отпадъци от домакинствата се извършват от:

1. Лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздел I и II от ЗУО за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на Общината;

2. Организации по оползотворяване, притежаващи разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел III от ЗУО.

Чл. 40. (1) Кметът на Община Шабла организира изпълнение на задължението си за участие в системи за разделно събиране като сключва договори.

(2) С договорите се урежда разделното събиране на отпадъци от опаковки, както и разделното събиране на смесени битови отпадъци от домакинствата.

(3) Договорите/ Споразуменията с организация по оползотворяване и/или лице притежаващо документ по чл. 35 от ЗУО, за обслужване на системата за разделно събиране на отпадъците на територията на Община Шабла, са безвъзмездни и за двете страни, при спазване на инструкцията за разделяне на отпадъците.

Чл. 41. (1) Притежателите на отпадъци от опаковки, обозначени с маркировка за разделно събиране, са длъжни да ги предават и/или изхвърлят на определените за целта места и съдове, когато на територията на населеното място има организирана система за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

(2) Опаковки, служили за опаковане на опасни химични вещества, се третират и транспортират съгласно изискванията за третиране и транспортиране на опасни отпадъци.

(3) Лицата, пускащи на пазара продукти, след употребата, на които се образуват отпадъци от опаковки, които изпълняват индивидуално задълженията си, и организациите за оползотворяване, представляващи колективни системи на такива лица, са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки.

Чл. 42. (1) Отпадъците от хартия и картон, стъкло, пластмаси и метали, образувани от търговските обекти, производствени, стопански и административни сгради, се събират разделно.

(2) Ползвателите на търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради в населените места на Община Шабла са длъжни да събират разделно отпадъците по ал. 1 и да ги предават на лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО и/или на организация по оползотворяване.

Чл. 43. Домакинствата, физическите и юридическите лица и едноличните търговци, административните сгради и малките търговски обекти в населените места от община Шабла, където е въведена система за разделно събиране на отпадъци от опаковки, са задължени да събират отпадъците си разделно, като ползват изградената от общината система.

Раздел единадесети

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА ГУМИ

Чл. 44. (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на ИУГ (излезли от употреба гуми) се извършват от лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО.

Чл. 45. (1) Събирането и/или съхраняването на излезли от употреба гуми се извършва на площадки за събиране и/или съхраняване на ИУГ;

(2) Събирането и/или съхраняването на излезли от употреба гуми може да се извършва и в местата, където те се образуват, включително във:

1. местата за смяна на гуми;
2. местата за продажба на гуми

Чл. 46. (1) Кметът на общината:

1. определя местата за събиране на излезли от употреба гуми на територията на общината, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по оползотворяване, и/или на лицата, изпълняващи задълженията си индивидуално, и информира обществеността за местоположението им и за условията за приемане на ИУГ;

2. съдейства за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане.

(2) Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1 в следните случаи:

1. по т. 1 - когато местата за събиране на ИУГ са разположени върху общински имот, и
 2. по т. 2 - когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на излезли от употреба гуми и предаването им за оползотворяване или обезвреждане
- с:

а) организация по оползотворяване на ИУГ;

б) лицата, които пускат на пазара гуми и изпълняват задълженията си индивидуално.

(3) За извършване на дейностите по ал. 1, т. 2 кметът на общината сключва договори с лица притежаващи съответния документ по чл. 35 от ЗУО.

Раздел тринадесети

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ ОТ ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА

Чл. 47. (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) Дейностите по събиране и транспортиране и по третиране на ИУМПС (излезли от употреба моторни превозни средства) се извършват от лица, притежаващи документ по чл. 35 ЗУО.

Чл. 48. (1) Кметът на общината:

1. Определя местата и площадките за временно съхранение и предаване на излезли от употреба моторни превозни средства;

2. Организира дейностите по събирането на излезли от употреба моторни превозни средства по чл. 143, ал. 7 и 8 от Закона за движение по пътищата и предаването им в центрове за разкомплектоване, за което уведомява звеното „Пътна полиция“ при областната дирекция на Министерството на вътрешните работи по месторегистрация на МПС.

(2) Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1, като сключва договор с:

1. организации по оползотворяване на ИУМПС;
2. лица, които изпълняват задълженията си индивидуално.

Раздел четирнадесети

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ОТРАБОТЕНИ МАСЛА И ОТПАДЪЧНИ НЕФТОПОРДУКТИ

Чл. 49. Дейностите по събиране, съхранение, преработване, обезвреждане и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти се извършват от физически и юридически лица, притежаващи разрешителен/регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО.

Чл. 50. (1) Кметът на Общината:

1. определя местата за смяна на отработени моторни масла на територията на Общината, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по оползотворяване, и/или на лицата, които изпълняват задълженията си индивидуално, и информира обществеността за местоположението им и за условията за приемане на отработените масла;

2. съдейства за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на излезли от употреба масла и предаването им за оползотворяване или обезвреждане;

(2) Кметът на Общината извършва дейностите по ал. 1 в следните случаи:

1. По т. 1 - когато местата за смяна на отработени масла са разположени върху общински имот, и

2. По т. 2 – когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране на отработени масла и предаването им на инсталации за оползотворяване и/или обезвреждане с:

а) организация по оползотворяване на отработени масла;

б) лица, които пускат на пазара масла и изпълняват задълженията си индивидуално;

в) други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета от ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, регенериране и/или оползотворяване на отработени масла, и/или комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

Раздел петнадесети **ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ** **ОТ ЧЕРНИ И ЦВЕТНИ МЕТАЛИ**

Чл. 51. (1) Предаването и приемането на ОЧЦМ, които нямат битов характер, включително тези, които представляват кабели и електропроводници от всякакъв вид и размер, елементи на електронната съобщителна инфраструктура, елементи и части от подвижния железопътен състав, железния път, включително осигурителните, сигнализационните и съобщителните съоръжения и всякакви инсталации към тях, всякакви елементи и части от пътната инфраструктура като пътни знаци, мантинели, метални капаци от шахти, части от уличното осветление или воднонапоителни системи и съоръжения, както и на металосъдържащи паметници или части или елементи от тях, се извършва само при наличие на сертификат за произход, издаден от лицата, при чиято дейност се образуват, и въз основа на сключен писмен договор.

(2) Физическите лица могат да предават ОЧЦМ само с битов характер при наличие на декларация за произход.

(3) Сертификатът и декларацията за произход на ОЧЦМ се попълват по образец, утвърден от Министъра на околната среда и водите.

(4) Разплащанията по сделки с ОЧЦМ се извършват по безкасов път.

(5) Отпадъците по ал. 1 се съхраняват и подготвят за оползотворяване отделно от останалите ОЧЦМ.

(6) Лицата, извършващи дейности по приемане, временно съхранение и третиране на ОЧЦМ, са длъжни да притежават съответно комплексно разрешително, разрешително или регистрационен документа по чл. 35 от ЗУО.

(7) Площадките, на които се извършват дейности с ОЧЦМ, както и самите дейности трябва да отговарят на разпоредбите на глава III от ЗУО, съответните подзаконовни актове и на нормативните изисквания за опазване на човешкото здраве и околната среда.

Раздел шестнадесети **ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ И ТРЕТИРАНЕ НА** **БИООТПАДЪЦИ**

Чл. 52. (1) Изискванията към дейностите по събиране и третиране на биоотпадъците, методиката за изчисляване изпълнението на целите по чл. 31, ал. 1 от ЗУО и разпределение на тези цели спрямо регионите по чл. 49, ал. 9 от ЗУО се определят с Наредбата за разделно събиране на биоотпадъците.

(2) Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини се събират разделно.

(3) Биоотпадъците по ал. 2, както и отпадъците от зелените площи към търговските обекти, производствени, стопански и административни сгради се третират чрез компостиране или анаеробно разграждане, по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда.

(4) Растителните отпадъци образувани от домакинствата в гр. Шабла и останалите населени места от Общината, се третират чрез компостиране на място или се предават за третиране, чрез система за разделното им събиране, в случаите когато такава е въведена от общината.

Раздел седемнадесети **КОНТРОЛ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ**

Чл. 53. (1) Кметът на Общината или оправомощени от него със заповед длъжностни лица контролират:

1. дейностите, свързани с образуване, събиране, включително разделното, съхраняване, транспортиране, третиране на битови и строителни отпадъци.

2. дейностите по депониране на производствени и опасни отпадъци на общински и/или регионални депа;

3. условията и реда за извършване на дейности с ОЧЦМ;

4. спазването на други изисквания, определени с настоящата наредба.

(2) Кметът на Общината организира и контролира закриването, рекултивацията на терените и последващия мониторинг на депата за битови отпадъци на територията на Община Шабла.

(3) Длъжностните лица по ал. 1 извършват проверки по документи и/или проверки на място.

(4) Длъжностните лица по ал. 1 поне веднъж годишно извършват проверка на документите, които се изискват от ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му на търговците и брокерите на отпадъци и на лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци, и/или извършващи дейности с отпадъци.

(5) Проверката на място е независима от проверката по ал. 4 и се осъществява поне веднъж годишно в мястото на извършване на дейността и в присъствието на проверявания или на лица, които работят за него. В отсъствието на такива лица проверката се извършва с участието на поне един свидетел.

(6) Длъжностното лице, осъществяващо проверката на място, има право:

1. на достъп в помещенията, в които се извършва контролираната дейност;

2. да изисква представянето на документите, които съгласно нормативните изисквания трябва да се намират в мястото на проверката;

3. да изисква писмени и устни обяснения от всеки, който работи за проверяваното лице;

4. да привлича експерти в съответната област, когато проверката е сложна или изисква специални знания.

Чл. 55. Кметовете и кметските заместници на населените места в Община Шабла:

1. упражняват контрол за прилагане изискванията на тази наредба на територията на съответните населени места.

2. контролират изхвърлянето на всички видове отпадъци да става само на определените за целта места.

3. осъществяват контрол за предотвратяване образуването на локални сметища на територията на населеното място.

4. извършват контрол по чистотата на населените места, включително тротоари, алеи, паркове, площади и други обществени места.

АДМИНИСТРАТИВНО – НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 56. (1) (Изм. – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушаване на настоящата Наредба на физическите лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция, както следва:

1. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 1 – т. 13, на физическите лица се налага глоба от 300 лв. до 1000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 1400 лв. до 4000 лв.

2. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 14 – т. 23, на физическите лица се налага глоба от 1000 лв. до 3000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 3000 лв. до 10000 лв.

3. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 24 – т. 27, на физическите лица се налага глоба от 300 лв. до 1000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 1400 лв. до 4000 лв.

4. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 28 – т. 29 на физическите лица се налага глоба от 300 лв. до 1000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 3000 лв. до 10000 лв.

5. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 30, на физическите лица се налага глоба от 1000 лв. до 3000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 3000 лв. до 10000 лв.

6. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 31 – т. 35, на физическите лица се налага глоба от 1400 лв. до 4000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 3000 лв. до 10000 лв.

7. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 36, на физическите лица се налага глоба от 300 лв. до 1000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 3000 лв. до 10000 лв.

8. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 37 – т. 40, на физическите лица се налага глоба от 1400 лв. до 4000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 3000 лв. до 10000 лв.

9. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 41 – т. 44, на физическите лица се налага глоба от 300 лв. до 1000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 3000 лв. до 10000 лв.

10. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 45 – т. 46, на физическите лица се налага глоба от 1400 лв. до 4000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 3000 лв. до 10000 лв.

11. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 47 – т. 48, на физическите лица се налага глоба от 300 лв. до 1000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 1400 лв. до 4000 лв.

12. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 49, на физическите лица се налага глоба от 300 лв. до 1000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 3000 лв. до 10000 лв.

13. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За нарушения на чл. 7, т. 50, на физическите лица се налага глоба от 300 лв. до 1000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 1400 лв. до 4000 лв.

14. (Нова – Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г.) За други нарушения по настоящата Наредба на физическите лица се налага глоба от 300 лв. до 1000 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 1400 лв. до 4000 лв.

(2) Размерът на глобата или имуществената санкция се определя от контролният орган, съобразно тежестта на нарушението и степента на виновност на нарушителя;

(3) При повторно нарушение глобата се налага в двоен размер;

(4) За административни нарушения, извършени при установяване дейности на предприятия, учреждения и организации, отговарят работниците и служителите, които са ги извършили, както и ръководителите, които са наредили или допуснали да бъдат извършени.

Чл. 57. За деяния, които представляват нарушения на Закона за управление на отпадъците се налагат санкциите, предвидени в него.

Чл. 58. (1) Нарушения на наредбата се установяват с актове, издадени от:

1. длъжностни лица от общинска администрация, определени със заповед на Кмета на Община Шабла;

2. кметовете на кметства и кметските наместници;

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на Общината;

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания;

(4) Административното наказание се налага, ако за констатирано нарушение не е предвидено по-тежко наказание по друг действащ закон на Република България.

ДОПЪЛНИТЕНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Биоотпадъци” са биоразградими отпадъци от парковете и градините, хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост.

2. „Биоразградими отпадъци” са всички отпадъци, които имат способността да се разграждат анаеробно или аеробно, като хранителни и растителни отпадъци, хартия, картон и други.

3. „Битови отпадъци” са „отпадъци от домакинствата” и „подобни на отпадъците от домакинствата”.

4. „Едрогабаритни” са битовите отпадъци, които поради своите размери или тегло не мога да се поставят в съдовете за битови отпадъци или създават затруднения при товаренето им.

5. „Електрическо и електронно оборудване” са уреди, които зависят от електрически ток или електромагнитно поле, за да работят правилно, както и уреди за генериране, трансфер и измерване на такъв ток и полета, попадащи в категориите, определени в приложение № 1 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

6. „Излезли от употреба гуми” са всякакъв вид гуми (външни, вътрешни и плътни), отговарящи на определението отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

7. „Излязло от употреба моторно превозно средство” е отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, в т.ч.:

а) моторно превозно средство с прекратена регистрация, за което има изрично писмено уведомление от лицензиран застраховател, съгласно чл.18а, ал.2, т.1 от Наредба № I-45 от 2000г.

б) моторно превозно средство, на което не е заверен знакът за технически преглед съгласно чл.32д от Наредба № I-45 от 2000г. или съгласно чл. 38 от Наредба № Н-32 от 2011г. за повече от две години от определената му дата за следващ преглед за проверка на техническата му изправност, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост.

в) изоставено регистрирано МПС.

8. „Изоставено регистрирано МПС” по смисъла на § 6, т. 45 от допълнителните разпоредби на Закона за движение по пътищата, което се намира върху имот – държавна или общинска собственост.

9. „Масово разпространени отпадъци” са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата страна и поради своите характеристика изисква специално управление.

10. „Обезвреждане” е всяка дейност, която не е оползотворяване дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия.

11. „Опасни отпадъци” са отпадъци, които притежават едно или повече опасни свойства, посочени в приложение № 3 на ЗУО.

12. „Оползотворяване” е всяка дейност, която има като основен резултат използването на отпадъка за полезна цел чрез замяна на други материали, които иначе биха били използвани за изпълнението на конкретна функция, или подготовката на отпадъка да изпълнява тази функция в производствено предприятие или в икономиката като цяло.

13. „Отпадък” е всяко вещество или предмет, от който притежателят се освобождава или възнамерява за де освободи, или е длъжен да се освободи.

14. „Отпадък от МПС” е отпадък по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредба на ЗУО и включва:

а) излезли от употреба моторни превозни средства;

б) материали и компоненти от МПС и от ИУМПС.

15. „Отпадъци от домакинствата” са отпадъците, образувани от домакинствата”.

16. „Отпадъци от черни и цветни метали” са технологичните отпадъци, получени от добива, преработката или механичната обработка на цветни и черни метали и сплавите им, бракуваните машини, съоръжения, детайли и конструкции от производствен, строителен или битов характер с изключение на опасните отпадъци.

17. „Отработени масла” са всички смазочни или индустриални масла на минерална или синтетична основа, негодни за употреба по първоначалното им предназначение, като отработени моторни и трансмисионни масла, смазочни масла, турбинни и хидравлични масла.

18. „Площадка за третиране на отпадъци” е територия, на която с влязъл в сила ПУП се предвижда застрояване със съоръжения за третиране на отпадъци и/или поставяне на преместваеми такива.

19. „Повторна употреба” е всяка дейност, чрез която продуктите или компонентите, които не са отпадъци, се използват основно за целта, за която са били предназначени.

20. „Повторно нарушение” е нарушение, което е извършено в едногодишен срок от влизането в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за нарушение от същия вид.

21. „Предварително третиране” са всички физични, термични, химични или биологични процеси, включително сортирането, които променят характеристиките на отпадъците, с цел да се намали обемът им или опасните им свойства, за да се улесни по-нататъшното им третиране или да се повиши оползотворяемостта им.

22. „Предотвратяване” са мерките, взети преди веществото, материалът или продуктът да стане отпадък, с което се намалява:

а) количеството отпадъци, включително чрез повторната употреба на продуктите или удължаването на жизнения им цикъл;

б) вредното въздействие от образуваните отпадъци върху околната среда и човешкото здраве, или

в) съдържанието на вредни вещества в материалите и продуктите.

23. „Премахване на строеж” представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние, което го прави негоден за ползване, при спазване нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда и на изискванията за опазване на околната среда.

24. „Притежател на отпадъци” е причинителят на отпадъци или физическото или юридическото лице, в чието владение се намират те.

25. „Причинител на отпадъци” е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци (първичен причинител на отпадъците), или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъците.

26. „Разделно събиране” е събирането, при което поток от отпадъци се разделя по вид и естество на отпадъците с оглед улесняване на специфично третиране.

27. „Рециклиране” е всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели. То включва преработването на органични материали, но не включва оползотворяване за получаване на енергия и преработване в материали, които ще се използват като гориво или за насипни дейности.

28. „Строителни отпадъци” са отпадъците от строителство и разрушаване, съответстващи на кодовете отпадъци, посочени в глава 17 от Индекс към Решение 2000/532/ЕО на Комисията от 3 май 2000 г.

29. „Съдове за битови отпадъци” са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят битови отпадъци, както и полиетиленови чувалчета за разделно събиране.

30. „Съоръжение за третиране на отпадъци” е всяко строително съоръжение, инсталация или други стационарно или преместваемо техническо съоръжение или оборудване, предназначено за извършване на дейности или операции по третиране на отпадъци, включително свързаните с него обслужваща техническа инфраструктура и спомагателни и обслужващи сгради, строителни съоръжения или преместваеми обекти.

31. „Третиране на отпадъците” са дейностите по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката преди оползотворяване или обезвреждане.

32. „Управление на отпадъците” са събирането, транспортирането, обезвреждането и оползотворяването на отпадъците, включително осъществяваният контрол върху тези дейности, следексплоатационните грижи за депата, както и действията, предприети в качеството на търговец или брокер.

33. „Прилежащи части” са териториите около сгради, павилиони, дворни места, паркинги, гаражи и автогари за поддържането, на които са отговорни техните обитатели или ползватели.

34. „Обществени места” са уличните платна, площади, пешеходни алеи, паркове, градинки, части от тротоари и др. подобни, които не са определени, като „прилежащи части”.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата Наредба се издава на основание чл. 22 от Закона за управление на отпадъците (обн. ДВ бр. 53 от 2012 г., в сила от 13.07.2012 г.).

§ 2. Таза Наредба отменя Наредбата за управление на отпадъците на територията на община Шабла, приета с Решение № XII.Ш.1.1. от 28.12.2004 г., по Протокол № 12 на Общински съвет Шабла.

§ 3. Изпълнението на Наредбата се възлага на Кмета на Общината и кметовете и кметските наместници на населените места.

§ 4. Наредбата е приета с Решение № 596 по протокол № 49 от 06.11.2014 г. на Общински съвет Шабла, изменена и допълнена с Решение № 17 по протокол № 4 от 17.12.2019 г. на Общински съвет Шабла.

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА ШАБЛА

ЗАЯВЛЕНИЕ

От:

Адрес:

Фирма:

Г-Н КМЕТ,

Моля да разрешите за обект:

.....

адрес:

издаването на направление за:

- хумус -m³

- земни маси -m³

- строителни отпадъци -m³

С уважение!

Подпис:

Дата:

Приложение:

1. Копие от сключен договор с лице, притежаващо документ по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците.

2. Документ за платена такса за депониране.



ОБЩИНА ШАБЛА



РАЗРЕШЕНИЕ

№...../.....20..... г.

Разрешавам

На.....
.....
.....

/фирма, документ по чл. 35 от ЗУО №/

да извози както следва:

- хумус -m³ на депо.....
- земни маси -m³ на депо.....
- строителни отпадъци -m³ на депо.....

от обект:.....
.....

по маршрут:.....

Разрешението важи отдо.....

.....
Кмет на община Шабла