

# **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГРАД ШАБЛА**

## **НАРЕДБА**

### **ЗА ИЗГРАЖДАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ШАБЛА**

#### **Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** (1) С тази наредба се уреждат обществените отношения, свързани с планирането, изграждането, устойчивото поддържане, опазване и развитие на зелената система на община Шабла.

(2) Зелената система на община Шабла е съвкупност от зеленените площи за широко и ограничено обществено ползване и е предназначена да подобрява жизнената среда и облика на населените места в нея, независимо от формите на собственост.

(3) Общинският съвет на община Шабла чрез бюджета на общината осигурява необходимите средства за поддържане на декоративната растителност в общинските зелени площи /паркове, градини, улично озеленяване/.

#### **Глава втора УПРАВЛЕНИЕ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА**

**Чл. 2.** Органите за управление на зелената система са Общинският съвет на община Шабла, кметът на община Шабла кметовете и кметските заместници на населените места в общината.

**Чл. 3.** (1) Общинският съвет на община Шабла управлява качеството на зелената система на общината в съответствие с функционалното ѝ предназначение, интензитета на поддържане и териториалното разположение на зелените площи.

**Чл. 4.** (1) Кметът на община Шабла ръководи, координира цялостната дейност по опазване, изграждане и поддържане на зелената система на общината, организира изпълнението на бюджета по дейност “Озеленяване” и на дългосрочните програми за развитието на зелената система и дава указания по приложението на тази Наредба.

(2) Кметът на община Шабла определя служител от Дирекция “Устройство на територията, строителство и икономическо развитие”, който да изпълнява функциите по опазване, изграждане и поддържане на зелената система, като разписва тези му задължения в длъжностната му характеристика.

(3) Кметът на община Шабла или упълномощено от него лице по реда на § 1, ал. 3 от Допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията (ЗУТ) организира съставянето и актуализирането на публичен регистър на озеленените площи, дълготрайните декоративни дървета и дърветата с историческо значение на територията на общината по чл. 63, ал. 1 от ЗУТ.

**Чл. 5.** Кметовете и кметските заместници на населените места в общината:

1. изпълняват бюджета по дейност “озеленяване” в частта му за населеното място и организират провеждането на необходимите мероприятия;
2. изпълняват делегираните им от кмета на общината функции;
3. осъществяват контрол по спазване на настоящата наредба на територията на кметството.

**Чл. 6.** Длъжностното лице по чл. 4 ал. 2:

1. заверява заснемането на дървесната растителност в имотите, за които се изработват подробни устройствени планове (ПУП) или за които се издава виза за проектиране;
2. изразява становище и дава препоръки за опазване на растителността и извършване на компенсаторно озеленяване;
3. извършва проверки за паркоустройствени работи към разрешени строежи;
4. контролира качеството на дейностите по поддържане на зелените площи, за което съставя констативни протоколи;

**Чл. 7.** Директорът на Дирекция “Устройство на територията, строителство и икономическо развитие” при общината:

1. разработва и предлага на кмета на общината проект за необходимите средства за следващата бюджетна година, въз основа на определения интензитет за поддържане на зелените площи;
2. контролира изразходването на общинските бюджетни средства за изграждане, поддържане и опазване на общинските зелени площи;
3. дава препоръки за опазване на растителността и указания за извършване на компенсаторно озеленяване;
4. определя режима на движение на МПС, зареждащи търговски и обслужващи обекти в зелените площи по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ;
5. изготвя средносрочни и краткосрочни програми за планиране и изграждане на нови зелени площи;
6. изготвя задания за инвестиционни проекти за обекти на зелената система, които се възлагат по реда на Закона за обществените поръчки;
7. осъществява взаимодействие по развитието, управлението, поддържането и опазването на зелените площи с длъжностни лица от общински звена, граждански сдружения, юридически и физически лица;
8. прави предписания и определя размера на депозити по чл. 36 за зелени площи, поддържани от общината;
9. организира създаването и поддържането на публичен регистър на зелените площи.
10. възлага, когато се изисква по закон, изготвянето на оценки за въздействието върху околната среда (ОВОС), екологични оценки (ЕО), оценки за съвместимост /ОС/, екологични експертиси (ЕЕ), документации за запитване относно необходимостта от ОВОС, ЕО или ОС и други специализирани проучвания, свързани с екологичните и санитарно-хигиенните изисквания при създаване и изменение на устройствени планове.

**Чл. 8.** Главният архитект на община Шабла подготвя:

1. възлагането на етапни план-програми и програми за целеви действия за прилагане на предвижданията на Общия устройствен план (ОУП) на общината;
2. възлагането на специализирани проучвания по конкретни проблеми, засягащи елементите на зелената система;
3. провеждането на конкурси и възлагането на ПУП за обекти на зелената система при съобразяване с изготвените от структурното звено на общинската администрация за изграждане, поддържане и опазване на зелената система и приети от Общинския съвет програми за изграждане на нови зелени площи;
4. възлагането на заданията за изготвяне на програмите, проучванията и плановете по точки 1, 2 и 3 или ги изготвя;
5. заверява заснемания и изготвя становища за съществуващата в поземлените имоти растителност при изработване или изменение на ПУП и при издаване на визи за проучване и проектиране в определените с тази наредба случаи;
6. съгласува инвестиционни проекти по част “Паркоустройство и благоустройство” за

проекти и строежи за възстановяване и озеленяване на терена към обектите на техническата инфраструктура в определените с тази Наредба случаи.

**Чл. 9.** Във връзка с дейността по планирането и изграждането на зелената система, Общинският експертен съвет по устройство на територията извършва следното:

1. разглежда и приема заданията, проучванията и плановете по чл. 8, т. 1, 2, 3 и 4;
2. разглежда и приема задания и проекти на ПУП за паркове и градини по чл. 62, ал. 1 от ЗУТ заедно с план-схемите по чл. 62, ал. 9 от ЗУТ и по чл. 108, ал. 2 от ЗУТ;
3. разглежда и приема инвестиционни проекти за обекти на зелената система в територии по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ;
4. разглежда и се произнася и по други въпроси, свързани с изграждането и поддържането на зелената система на община Шабла.

### Глава трета

## ПЛАНИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА РАСТИТЕЛНОСТТА ПРИ СТРОИТЕЛСТВО И ПРИ ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

### Раздел първи

## ПЛАНИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА

**Чл. 10.** (1) Планирането на зелената система се извършва с общ устройствен план (ОУП) и подробни устройствени планове (ПУП).

(2) С ОУП на община Шабла и правилата за прилагането му се определят територии, устройствени зони и самостоятелни терени за озеленяване, както и специфични правила и нормативи за тяхното устройство и застрояване.

**Чл. 11.** (1) Заданията за изработване на ПУП на обществени зелени площи по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ се разглеждат и приемат от ОЕСУТ и от Постоянната Комисия по устройство на територията, благоустрояване, законност, обществен ред и екология при Общинския съвет.

(2) По решение на общинския съвет или на кмета на общината могат да се разглеждат и приемат задания и за други видове зелени площи.

(3) При разглеждане на заданията по ал. 1, с оглед характера на обекта, кметът на общината или председателят на общинския съвет могат да изискат ПУП да бъде подложен на обществено обсъждане по реда на чл. 121, ал. 1 от ЗУТ.

**Чл. 12.** Разрешаване на строителство и поставяне на обекти по чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ в съществуващи паркове, градини и други зелени площи за широко обществено ползване по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ се допуска само въз основа на влязъл в сила ПУП и на план-схемите към него.

**Чл. 13.** Новоизградените общински зелени площи задължително се предават с гаранционен срок, в който изпълнителят е длъжен да отстрани допуснатите пропуски и недостатъци и да възстанови загиналата растителност. Гаранционният срок е равен на гаранционното поддържане, включено в договора за изпълнение на обекта.

**Чл. 14.** При реструктуриране на съществуващи жилищни комплекси застрояването и урегулирането на нови поземлени имоти в тях за квартални паркове и градини се извършва по реда на чл. 22 от ЗУТ и съобразно предвижданията на ОУП.

### Раздел втори

## ИЗИСКВАНИЯ ПРИ СТРОИТЕЛСТВО И ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ В ПОЗЕМЛЕНИ ИМОТИ, ПРЕДВИДЕНИ ЗА ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ – РЕАЛИЗИРАНИ И НЕРЕАЛИЗИРАНИ

**Чл. 15.** (1) В изградени паркове и зелени площи по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ не се допуска изграждане на огради, освен ако не е предвидено с ПУП за парка или градината, приет по реда на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ.

(2) В предвидените, но неизградени паркове и озеленени площи по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ се допускат само леки огради при условията на чл. 48, ал. 2 от ЗУТ.

**Чл. 16.** (1) В незастроени имоти, предвидени по ОУП или ПУП за зелени площи по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ, които не са реализирани, могат да се изграждат само временни обекти по чл. 55 от ЗУТ, представляващи спортни площадки за игра, летни естради, атракционни, открити изложбени площи и други открити обекти, съвместими с парковите функции, които заемат до 10 % от имотите.

(2) За изграждането на тези обекти не се разрешава премахване на картотекирана дървесна растителност.

(3) Когато за временния обект по ал. 1 се налага премахване на дървесна растителност, визата се съгласува с Директора на дирекция “Устройство на територията, строителство и икономическо развитие”, който дава указания за извършване на компенсаторно озеленяване в незаетата от обекта част от имота и упражнява контрол по спазване на поставените условия.

(4) Не се разрешава в имотите по ал. 1 изграждане на временни паркинги, автокъщи, автомивки, бензиностанции, газостанции и други обекти, неприсъщи на парковите функции.

(5) Освен за посочените по ал. 1 временни обекти, използването на незастроени имоти, предвидени за зелени площи, се допуска само за производство на декоративна растителност. В този случай се разрешават временни постройки по чл. 50, т. 2 буква “в” от ЗУТ.

(6) Одобряването на инвестиционни проекти за строежи по ал. 5 и въвеждането им в експлоатация се извършва само при условие, че отговарят на разрешената, съгласно издадената виза, функция за обслужване на дейностите по производство на декоративна растителност.

**Чл. 17.** В застроени имоти, предвидени по ОУП или ПУП за зелени площи, се разрешава само преустройство на таванско помещение по чл. 50, т. 1-б от ЗУТ и вътрешно преустройство и ремонти по чл. 53 от ЗУТ.

**Чл. 18.** (1) В имотите, предвидени по ОУП или ПУП за зелени площи, които не са реализирани, до тяхното отчуждаване могат да се поставят преместваеми обекти по чл. 56 от ЗУТ, които общо не могат да надвишават 20 % от площта на имота, но не повече от 50 кв. м.

(2) При поставяне на преместваемите обекти в имотите по ал. 1 не се разрешава премахване на дървесна растителност.

### Раздел трети

## ИЗИСКВАНИЯ ПРИ СТРОИТЕЛСТВО И ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ В ПОЗЕМЛЕНИ ИМОТИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ (НЕПРЕДВИДЕНИ ЗА ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ)

**Чл. 19.** (1) При разрешаване на временни и на преместваеми обекти по чл. 55, чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ в незастроени имоти, които не са определени по устройствен план за зелени площи, но в които има дървесна растителност, обектите се разполагат така, че да се осигури определената с ПУП за имота минимална озеленена площ, при максимално опазване на растителността.

(2) Когато временните и преместваемите обекти по ал. 1 засягат дървесна растителност, площта и разполагането им се съгласуват с община Шабла.

(3) Не се разрешава поставяне на преместваеми обекти по чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ в застроени имоти, ако поставянето им предвижда премахване на дървесна растителност.

**Чл. 20.** (1) Когато по искане на физически и юридически лица се допуска изработване или изменение на ПУП за имоти със съществуваща дървесна растителност, от тях се изисква да представят геодезическо заснемане и експертно становище за наличната в имота дървесна растителност.

(2) Заснемането и становището по ал. 1 се заверяват от длъжностното лице по чл. 4 ал. 2, което изразява становище, дава препоръки за опазване на наличната в имота дървесна растителност, както и указания за извършване на компенсаторно озеленяване в или извън границите на имота.

(3) Заверените заснемане и становище по ал. 2 се прилагат към проекта за ПУП и се съобразяват при неговото одобряване.

**Чл. 21.** (1) Всички инвестиционни проекти, без тези за еднофамилни и вилни сгради и за строежи от шеста категория, задължително включват част “Паркоустройство и благоустройство” (съгласно Наредба № 4 от 21 май 2001 година за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти) или мероприятия по възстановяване и озеленяване на терена за обектите на техническата и транспортната инфраструктура съгласно чл. 68 от ЗУТ.

(2) Когато в имота има налична дървесна растителност, проектите по ал. 1 се придружават от заснемане и експертно становище.

(3) Проектите по част “Паркоустройство и благоустройство” се съгласуват от главния архитект на общината или упълномощено от него лице по реда на § 1 ал. 4 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ, освен в случаите, когато са придружени с доклад.

(4) В случай, че проекта не отговаря на изискванията на настоящата наредба, както и на останалите действащи нормативни актове, той не се съгласува в част „Паркоустройство и благоустройство” на инвестиционния проект, а се връща на възложителя за преработка.

**Чл. 22.** (1) Проектите по част „Паркоустройство и благоустройство” се съгласуват само когато са съобразени с:

1. минималната озеленена площ съгласно издадената виза (одобрения ПУП или устройствена зона по ОУП);
2. изискванията на Наредба № 7 от 22 декември 2003 година за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
3. съществуващата в озеленената площ дървесна растителност;
4. нормите за отстояния на растителността от сгради, съоръжения и имотни граници;
5. биологичните изисквания на използваните растителни видове.

(2) Не се считат за озеленена площ външните тераси и всички видове пешеходни и транспортни настилки, а настилките на тревна фуга се включват в общата озеленена площ на имота с коефициент от 0,2 до 0,8 в зависимост от вида им.

(3) Озеленените площи върху тераси, покривни градини и над подземни сгради и съоръжения се включват в общата озеленена площ на имота, ако според конструктивния проект и проекта за вертикално планиране е осигурен почвен пласт повече от 0,60 м. При по-малък почвен слой (но не по-малко от 0,30 м) площта им се умножава с коефициент 0,8.

(4) Водните площи се включват в озеленената площ. Когато надхвърлят 50 % от изискващата се минимална озеленена площ, участват с площ, умножена с коефициент 0,5.

(5) Кашпите с площ повече от 0,50 кв. м площ и дълбочина над 0,50 м се включват в озеленената площ на имота, като сумарната им площ се умножи с коефициент 0,8. Площта на по-малките кашпи участва с коефициент 0,5.

(6) Вертикалното озеленяване (в това число перголи и фасади) участва в озеленената площ с коефициент от 0,5 до 0,8.

**Чл. 23.** (1) При съгласуване на част „Паркоустройство и благоустройство” към инвестиционните проекти, когато е необходимо компенсаторно озеленяване, главния архитект или упълномощено от него лице по реда на § 1 ал. 4 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ предписва размера, видовия състав и местоположението му.

(2) Гаранционният срок за извършеното компенсаторно озеленяване е най-малко два вегетативни периода.

**Чл. 24.** Разрешение за отсичане на дървесна растителност при строителство се издава само въз основа на одобрен при условията и по реда на тази наредба инвестиционен проект, съобразен със становището и предписанията на специализираната служба по озеленяване.

**Чл. 25.** (1) Предвидените в съгласувания паркоустройствен проект посадъчни работи, в т.ч. и компенсаторното озеленяване, когато е в поземления имот, се извършват в първия възможен посадъчен сезон, през който това е възможно съобразно организацията на строителството.

(2) За случаите, когато компенсаторното озеленяване е извън поземления имот, то се извършва в първия възможен посадъчен сезон след започване на разрешеното по смисъла на чл. 157 от ЗУТ строителство в имота.

**Чл. 26.** За установяване на изпълнението на паркоустройствените работи и/или компенсаторното озеленяване се съставя констативен протокол.

**Чл. 27.** (1) Не се издават удостоверения за въвеждане в експлоатация на строежи, за които не е изпълнена частта “Паркоустрояване и благоустрояване” към инвестиционния проект.

(2) Когато строежът е разрешен и се изпълнява и въвежда в експлоатация по етапи, изискването по ал. 1 важи след завършване на крайния етап.

#### **Глава четвърта** **ПОДДЪРЖАНЕ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА**

**Чл. 28.** (1) Поддържането на зелените площи се осъществява от община Шабла, специализирано общинско предприятие, концесионер, изпълнител по договор за възлагане на обществена поръчка или др. То е непрекъснат процес с агробиологичен строително-ремонтен характер, осигуряващ необходимите условия за комплексно функциониране на елементите на зелената система.

(2) Общинските зелени площи за широко обществено ползване на всеки пет години се подлагат на преглед и преценка за необходимостта от частична реконструкция на амортизирани биологични или благоустройствени фондове. Прегледът и преценката се извършват със заповед на кмета на община Шабла от специализираната общинска служба по озеленяване.

**Чл. 29.** (1) Според интензивността на поддържане зелените площи общинска собственост се разпределят в следните категории:

I категория – представително поддържане;

II категория – интензивно поддържане;

III категория – средно поддържане;

IV категория – частично поддържане;

(2) Поддържането на зелените площи се извършва въз основа на технологични нормативи, съгласно вида и категорията на зелената площ, повторемостта и обема на работите на съответните структурни елементи.

**Чл. 30.** Организацията по изразходване на определените от Общинския съвет средства за поддържане на зелените площи по възприетите категории и интензитет на поддържане се извършва

въз основа на одобрените технологични нормативи и разработените годишни технологични план-сметки.

**Чл. 31.** Контролът върху качеството на работата по поддържането на общинските зелени площи се извършва от община Шабла, като за направените проверки се съставя констативен протокол.

## Глава пета ОПАЗВАНЕ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА

### Раздел първи ОПАЗВАНЕ НА ЗЕЛЕНИТЕ ПЛОЩИ

**Чл. 32.** (1) Всички граждани на общината са длъжни да опазват зелените площи, независимо от тяхната собственост.

(2) Опазването на зелените площи включва:

1. полагане на постоянни грижи за поддържане в добро състояние на зелените площи;
2. недопускане на действия или бездействия, които водят до увреждане или унищожаване на зелените площи, настилките, водните площи и парковите съоръжения.

**Чл. 33.** (1) Обществените зелени площи се използват само съобразно основното им предназначение по чл. 1, ал. 2.

(2) В обществените зелени площи се забранява:

1. строителството на допълнителни обекти за обществено обслужване, спорт и атракции, освен предвидените в паркоустройствените планове;
2. повреждането на растителността;
3. поставянето на рекламни-информационни елементи или други съоръжения по дърветата, с изключение на временните, закрепени така, че да не увреждат растителността;
4. ходенето по тревните масиви в представителните зелени площи, съгласно утвърден списък, освен в специално обозначените за целта места;
5. преминаването и паркирането на МПС, с изключение на тези със специален режим;
6. нанасянето на повреди на парковата мебел, съоръженията и настилките;
7. разхождането на свобода на домашни животни извън определените и обозначените за това места;
8. замърсяването на зелените площи, алеи, детски площадки и други съоръжения с животински екскременти;
9. предизвикването на шум и безпокойство, които пречат на останалите посетители;
10. изхвърлянето на отпадъци извън определените за целта съдове;
11. събирането на семена, плодове, резници, брането на билки;
12. насипването на осолена сняг, пясък и химикали в зелените площи и на не по-малко от 1 м от стволите на дървета и храсти, както и върху цветя и тревни площи, следствие на зимното почистване и при миене и метене на тротоарите на уличните платна.

**Чл. 34.** (1) Провеждането на културни, спортни и други обществени мероприятия на открито в зелените площи, предназначени за обществено ползване, се допуска на определените за това места след разрешение на кмета на общината или упълномощено от него лице.

(2) За провеждането на мероприятията по ал. 1 се събира такса, определена с Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги, предоставяни от община Шабла.

**Чл. 35.** (1) Ползвателите на съоръжения и търговски обекти в зелените площи са длъжни да чистят прилежащата им територия в обхват до 6.00 м, както и да провеждат мероприятия за

опазване и възстановяване на увредената растителност по указания и схема на специализираната общинска служба по озеленяване.

(2) Преминаването на МПС, зареждащи търговски и обслужващи обекти, се извършва по режим, определен от кмета на общината.

**Чл. 36.** (1) При разрешаване на строителство, което предвижда разкопаване на зелени площи по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ, задължително се предписват възстановителни мероприятия.

(2) След извършване на неотложни аварийни мероприятия на инженерната инфраструктура в зелени площи по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ се дават задължителни предписания за възстановителни мероприятия и се определя срок за изпълнението им.

(3) Възстановителните мероприятия са за сметка на възложителя, като за целта се внася гаранционен депозит, който се възстановява или задържа в зависимост от състоянието на зелените площи след приключването на възстановителните работи.

## Раздел втори

### ОПАЗВАНЕ НА ДЕКОРАТИВНАТА ДЪРВЕСНА И ХРАСТОВА РАСТИТЕЛНОСТ

**Чл. 37.** (1) Декоративната дървесна и храстова растителност на територията на община Шабла се опазва по реда на тази Наредба, с изключение на растителността в имоти, попадащи в защитени територии, земи от горския фонд, в обекти-паметници на културата или други, за които има специален закон.

(2) Единични дървета, обявени за “исторически” или за “вековни и забележителни” извън обекти-паметници на културата или защитени територии, се опазват по предвидения ред в Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) и в Закона за защитените територии (ЗЗТ).

**Чл. 38.** (1) Собствениците са длъжни да опазват и поддържат в добро състояние намиращата се в имотите им растителност.

(2) Собствениците са длъжни да осигуряват достъп до имотите си на компетентните служители от специализираната общинска служба за извършване на огледи, картотекиране и контрол.

(3) В случай на отказване на достъп до имотите се издава заповед на кмета на общината по реда на чл. 194, ал. 3 от ЗУТ.

(4) Съществуваща дървесна растителност може да се премахва по изключение само по реда на тази наредба.

(5) Забранява се на собствениците на имоти, предвидени по ОУП или ПУП за зелени площи, да премахват, освен в случаите по чл. 39, или увреждат дървета и храсти.

(6) При изграждане на обекти с временен и постоянен статут, съществуващата растителност се опазва при условията и реда на Раздел втори и Раздел трети от Глава трета и Раздел трети от Глава четвърта.

**Чл. 39.** Всички собственици са длъжни да следят за наличие в имотите си на болни и изсъхнали дървета, представляващи опасност за имуществото, здравето и живота на гражданите, и да ги премахват своевременно и за своя сметка по реда на чл. 43, ал. 2.

**Чл. 40.** (1) За осигуряване на оптимални условия за развитие на дървесната и храстова растителност, тя следва да се засажда на нормативно изискващите се минимални отстояния от сгради, съоръжения и имотни (регулационни) граници.

(2) Засаждането на растителност на общински терени по инициатива на граждани и организации се съгласува със специализираната общинска служба по озеленяване.

(3) При новоизграждащи се обекти на подземната, надземна инфраструктура и високо строителство, следва да се спазват нормативно изискващите се минимални отстояния от сгради,



съоръжения и имотни (регулационни) граници до съществуващата дървесна растителност с изявени декоративни качества.

### Раздел трети ПРЕМАХВАНЕ ИЛИ ПРЕМЕСТВАНЕ НА РАСТИТЕЛНОСТ

**Чл. 41.** (1) На територията на община Шабла се забранява отсичане или изкореняване на дълготрайни дървета и храсти, които имат изявени декоративни качества, независимо от собствеността им.

(2) По изключение растителността по ал. 1 се премахва в следните случаи:

1. при наличие на изсъхнали и болни дървета, издънкова и саморасла растителност, особено в основи на сгради и съоръжения, както и дървета, застрашаващи сигурността на гражданите, безопасността на движението, сградите, съоръженията и инженерната инфраструктура;
2. при реконструкция на съществуващата растителност и озеленените площи, при провеждане на санитарни сечи по утвърдени проекти;
3. при строителство на сгради, съоръжения, пътища и обекти на инженерната инфраструктура при доказана невъзможност за запазването им, след одобряване на инвестиционния проект;
4. при премахване на последици от природни бедствия, производствени аварии, в т.ч. аварийни ремонти на подземни комуникации и инженерни съоръжения.

(3) Кастрене на дълготрайни дървета и храсти, които нямат изявени декоративни качества се допуска по преценка на собственика им.

(4) Кастрене на дълготрайни дървета и храсти, които са общинска собственост и такива, картотекирани в частни имоти, но имащи изявени декоративни качества, се допуска при доказана необходимост въз основа на писмено разрешение от страна на община Шабла.

**Чл. 42.** (1) Заповед за преместване и премахване и писмено разрешение за кастрене на дървесна растителност се издава от кмета на общината въз основа на доклад от лицето по чл. 4, ал. 2 или протокол от комисия, назначена със заповед на кмета на общината.

(2) Срокът на валидност на разрешенията е 2 (две) години.

**Чл. 43.** (1) В заповедта се вписват основанията за издаването ѝ и задълженията към общината, които произтичат от нея.

(2) Дърветата и храстите по чл. 41, ал. 2, т. 4 се премахват незабавно от собственика или от аварийните служби, като за състоянието им и предприетите мерки се съставя констативен протокол от общинската администрация. За премахването им собственикът на терена уведомява в тридневен срок община Шабла – при всички случаи, НИПК – за обекти-паметници на културата или тяхната среда, РИОСВ – за дървета, обявени за защитени.

(3) Добитата от премахването и кастренето дървесина, за която има издадено съответното разрешение, се оставя за разпореждане на собственика.

**Чл. 44.** (1) Отрязването на клони, преместването и премахването на общинска декоративна растителност се извършва по искане на заинтересованите лица, за което се издава писмено разрешение.

(2) Дървесината, добита при отсичане на растителност с разрешение за премахване, собственост на общината се маркира с марка на общината и за транспортирането ѝ се издава позволително.

**Чл. 45.** (1) Споровете между собствениците за отсичане на дървета, намиращи се на отстояние от съседен чужд имот, по-малко от допустимото от закона, се решават по съдебен ред.

(2) Процедурите по премахване на растителност в съсобствен имот и в дворната част на етажна собственост се провеждат при условията и по реда на тази наредба при съгласие на собствениците, постигнато по предвидения ред в Закона за собствеността.

(3) Всеки съсобственик или собственик на обект в етажна собственост може да иска по съдебен ред премахването на растителност, която влошава недопустимо условията за ползването на неговия имот.

**Чл. 46.** (1) Заявлението за издаване на разрешение за кастрене, премахване и преместване на растителност по Раздел трети се подава до кмета на общината.

(2) Кметът на общината разглежда подаденото заявление и издава разрешение или отказ, когато това е от неговата компетентност по тази наредба. В останалите случаи изпраща преписката на органите на Министерството на околната среда и водите (МОСВ) и/или на Националния институт за паметниците на културата (НИПК), придружена с експертно становище.

(3) Заявлението се подава от собственика на имота, заинтересовани физически или юридически лица, председателя на общинския съвет или упълномощени от тях лица.

(4) Към заявлението се прилагат копия от: документ за собственост, одобрен инвестиционен проект, решение на общинския съвет, квитанция за внесена такса и други документи.

## **Глава шеста**

### **КОНТРОЛ. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ. АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 47.** Контролът по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на община Шабла и от упълномощени със заповед от него длъжностни лица за всяко от населените места в общината.

**Чл. 48.** (Изм. – Решение № 597 по протокол № 49 от 06.11.2014 г., в сила от 20.11.2014 г.) (1) За всички причинени щети на елементите на зелената система на община Шабла – растителност и съоръжения, виновните лица, освен глоба, съответно имуществена санкция, дължат обезщетение в размер, определен по тарифата с приложение № 1.

(2) (Нова – Решение № 597 по протокол № 49 от 06.11.2014 г., в сила от 20.11.2014 г.) Когато причинените щети са отстраними, обезщетението се определя съгласно приложената към Наредбата тарифа, но не по-малко от необходимите разходи за възстановяването им.

(3) (Нова – Решение № 597 по протокол № 49 от 06.11.2014 г., в сила от 20.11.2014 г.) Когато причинените щети са неотстраними, се заплаща съответното, предвидено в тарифата обезщетение, в двоен размер.

(4) (Предишен текст на чл. 48, ал. 2 – Решение № 597 по протокол № 49 от 06.11.2014 г., в сила от 20.11.2014 г.) Не се дължи обезщетение при премахване на дървета, които в резултат на природни бедствия, аварии и др. създават непосредствена опасност за живота и здравето на гражданите.

(5) (Предишен текст на чл. 48, ал. 3 – Решение № 597 по протокол № 49 от 06.11.2014 г., в сила от 20.11.2014 г.) Замърсени участъци на озеленени площи по чл. 61, ал. 4 от ЗУТ се почистват от нарушителите за тяхна сметка. При отказ това се извършва от специализираната общинска служба по озеленяване за сметка на нарушителите.

**Чл. 49.** (1) Нарушенията по тази наредба се констатират с акт за установяване на административно нарушение, съставен от длъжностни лица, определени със заповедта на кмета по чл. 47.

(2) (Доп. – Решение № 597 по протокол № 49 от 06.11.2014 г., в сила от 20.11.2014 г., изм. – Решение № 559 по протокол № 56 от 22.05.2019 г.) Въз основа на акта за установяване на административно нарушение кметът на общината издава наказателно постановление. С

наказателното постановление се налагат санкцията, обезщетението, изземването на незаконно придобитите материали и отнемането на инструментите, с които е извършено нарушението.

(3) Установяването на нарушенията, определянето на наказателно-отговорните лица, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

(4) Санкциите, свързани с увреждане на растителност и територии, обявени за защитени природни обекти, се налагат от органите на МОСВ.

**Чл. 50.** (1) Наказва се с глоба от 100 до 500 лв. лице, което:

1. отсече или изкорени без писмено разрешение на компетентния орган, унищожи или увреди дълготрайна растителност, зелена площ, паркова територия и др.;
2. като изпълнител на новоизградени зелени площи в определения гаранционен срок не отстрани допуснатите пропуски и недостатъци и не възстанови загиналата растителност;
3. отсече повече от нормативно определения или допустимия брой дървета;
4. създава нерегламентирани сметища в територии и имоти, предвидени за озеленяване.

(2) Наказва се с глоба от 100 до 500 лв., ако не подлежи на по-тежко наказание лице, което:

1. упражнява спортове в парковете и градините извън определените за това места, с което застрашава или нарушава спокойствието на посетителите;
2. (Отм. - Решение № 559 по протокол № 56 от 22.05.2019 г.);
3. пуска на паша домашни животни, при което се унищожават зелени площи и декоративна растителност или коси трева без разрешение;
4. предизвиква шум и безпокойство, които пречат на посетителите в обектите на зелената система;
5. (Отм. - Решение № 559 по протокол № 56 от 22.05.2019 г.);
6. извършва продажба без разрешение в зелените площи на всички видове стоки, извършва услуги или устройва забавления;
7. организира и провежда митинги, събрания, културни, спортни или други обществени мероприятия на открито в зелените площи без разрешение;
8. чупи или поврежда съоръжения за игра в зелени площи и друга паркова мебел;
9. поставя по дървета в обществените зелени площи рекламно-информационни елементи или други съоръжения.

(3) За други нарушения на тази наредба на виновните лица се налага глоба от 50 до 200 лв.

(4) При къпане в паркови водни площи и използване на плавателни съдове, освен в разрешените за това места, се заплаща глоба от 50 до 200 лв.

(5) Когато някое от нарушенията по ал. 1 е извършено от едноличен търговец или от юридическо лице, се налага имуществена санкция в размер от 500 до 1000 лв.

(6) (Изм. – Решение № 597 по протокол № 49 от 06.11.2014 г., в сила от 20.11.2014 г.) При повторно нарушение глобата, съответно имуществената санкция и обезщетението, са в двоен размер.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** По смисъла на тази наредба:

”Декоративна растителност” (вегетативни елементи), е цялото декоративно растително разнообразие – дървета, храсти, цветя и треви, включено в зелените площи, в насажденията по алеи, улици и площади и в недвижимите имоти на държавата, общината, юридически и физически лица. “Дълготрайна декоративна растителност” са всички местни и чуждоземни декоративни видове, широколистни и иглолистни дървета и храсти.

“Интензитет (степен) на поддържане” е повторемостта на видовете дейности според технологичните нормативи в определената категория озеленена площ.

“Технологични норми” за поддържане на паркове, градини и лесопаркове се съдържат в Заповед № 107/22.02.1980 г. на МРРБ.

§ 2. Експертното становище за състоянието на растителността се изготвя от специалист – ландшафтен архитект или лесоинженер, от лице то по чл. 4, ал. 2 или комисия, назначена със заповед на кмета на общината, и съдържа:

1. Определяне местоположението и собствеността;
2. Определяне на декоративния вид и състояние – възраст, диаметър на ствола на височина 1 м от почвата, диаметър на короната, ориентировъчна височина, жизнеността на декоративния вид, преценка за здравословното състояние на стъблото, клоните, листната маса, симптоми на заболяване, наличие на вредители, влияние на екологичните условия на околната среда;
3. Заключение с конкретни предложения – да се запази и да се проведат мероприятия за подобряване на неговото състояние, да се премести, да се премахне или да се подмени с друг екземпляр.

§ 3. Отстоянията на декоративната растителност от въздушни електропроводи и други енергийни обекти се определят съгласно Наредба № 16 от 9 юни 2004 година за сервитутите на енергийните обекти.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 4. Указания по прилагането на наредбата се дават от кмета на общината.

§ 5. Настоящата Наредба влиза в сила тридесет дни след приемането ѝ от Общински съвет град Шабла.

§ 6. Наредбата се издава на основание чл. 20, чл. 21, ал. 1, т. 13 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 62, ал. 10 на ЗУТ и е приета с Решение № 354 от 22.10.2008 г. на Общински съвет град Шабла по Протокол № 15 от 22.10.2008 година, изменена и допълнена с Решение № 597 от 06.11.2014 г. по Протокол № 49 от 06.11.2014 година и Решение № 559 от 22.05.2019 г. по протокол № 56 от 22.05.2019 г. на Общински съвет - Шабла.

**Приложение № 1 към чл. 48, ал. 1 (Ново – Решение № 597 по протокол № 49 от 06.11.2014 г., в сила от 20.11.2014 г.)**

### **ТАРИФА ЗА РАЗМЕРА НА ОБЕЗЩЕТЕНИЯТА ЗА ПРИЧИНЕНИ ЩЕТИ НА ОЗЕЛЕНЕНИ ПЛОЩИ И ДЕКОРАТИВНА РАСТИТЕЛНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ШАБЛА**

<b>I.</b>	<b>Тревни и цветни площи</b>	50 лв./ кв. м.	
<b>II.</b>	<b>Храсти</b>	20 лв./ бр.	
<b>III.</b>	<b>Дървета</b>	<b>до 50 години</b>	<b>над 50 години</b>
		<b>(лв./бр.)</b>	<b>(лв./бр.)</b>
	<b>Иглолистни</b>		
1.	Черен бор	100	250
2.	Обикновен смърч	150	300
3.	Бяла ела	100	250
	<b>Иглолистни - екзотични</b>		
1.	Кедър	400	600
2.	Други	200	400

	<b>Широколистни, меки, бързорастящи</b>		
1.	Топола, Трепетлика	100	250
2.	Върба, Ива	100	250
3.	Бреза	100	200
4.	Липа	150	250
5.	Каталпа, Обикновен кестен	200	400
6.	Айлант, Гледичия	100	200
7.	Гинко билоба	200	400
8.	Други екзотични /Китайски мехурник, Церцис, Албиция и др./	150	300
	<b>Широколистни, твърди, бавнорастящи</b>		
1.	Бук	100	250
2.	Ясен, Явор	150	300
3.	Шестил	150	300
4.	Орех	300	600
5.	Чинар	500	800
6.	Акация	80	150
7.	Офика, Рустифина	150	500
8.	Бяла черница	250	500
9.	Други - екзоти	250	500
<b>IV.</b>	<b>Дървета и храсти с ярко изразена декоративна стойност</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>